

Az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola

2023/2024. tanévre szóló munkaterve

"Minden féltve őrzött dolognál jobban óvd szívedet, mert onnan indul ki az élet!"

Példabeszédek 4,23



Orosháza, 2023. augusztus 31.

Készítette:

Víghné Pintér Lilla

Víghné Pintér Lilla
igazgató

Tartalomjegyzék

Bevezető.....	6
Jogszabályi háttér.....	7
Belső intézményi szabályzók:	7
A munkatervben használt rövidítések	7
1. Helyzetelemzés	8
1.1. Tulajdonjog átvétel	8
1.2. Törvényi változások	8
1.3. Új tanulmányi rendszer – KRÉTA	8
1.4. Személyi feltételek	9
1.5. Pedagógiai munka adatai	9
1.6. Vezetői ügyelet rendje	11
1.7. Az intézmény tanulóinak és osztályainak év eleji létszámadatai	12
1.7.1. Tanulói létszámadat	12
1.7.2. A tanulólétszám változásának oka	12
1.4.3. Osztályfőnökök	13
1.4.4. Tanulócsoportok.....	14
1.4.4.1. A tanulócsoportok elhelyezése.....	14
1.5. Infrastruktúra, dologi, tárgyi feltételek.....	14
1.5.1. Nyári munkálatok.....	14
1.5.2. Pályázatok	14
1.5.3. Alapítványok	16
1.5.4. Intézményvezetés	16
1.5.5 Tantestületen belüli további tisztségviselők	16
2. A tanév kiemelt céljai és feladatai a nevelő-oktató munka területén	17
2.1. A tanév során alkalmazott tantervek	17
2.2. Kiemelt nevelési és oktatási célok, feladatok.....	17
2.4 Boldogság	25
2.5 További célok és feladatok (folyamos feladatunk a pedagógiai programunk alapján)	26

2.2.	Előző tanév (2022-2023.) értékelésekor meghatározott fejlesztendő területek:.....	27
3.	A tanév rendje	28
3.1.	Tanítási napok, ünnepek, szünetek	28
3.1.1.	Tanítási napok	28
3.1.2.	Határidők, felelősök	28
3.1.3.	Szünetek	29
3.1.4.	Témahetek és témanapok	29
3.1.5.	Tanítás nélküli munkanapok	29
3.1.6.	Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékéét, példáját őrző emléknapok, megemlékezések és helyi ünnepeink.....	30
3.1.7.	Nevelőtestületi értekezletek	32
3.1.8.	Szülői értekezletek, SZMV ülés, fogadóórák	32
3.1.9.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt napok	33
3.1.10.	Az iskolai énekkar időpontjai: hétfő 7. és csütörtök 7. óra (14.00 órától)	33
3.2	Külső és belső tantárgyi mérések	33
3.2.1.	Nemzetközi mérések	33
3.2.2.	Országos mérések:	33
3.2.2.2.	Mérések	34
3.2.2.3.	Két tanítási nyelvű iskolában célnyelvi mérés	34
3.2.2.4.	Nem két tanítási nyelvű mérés	34
3.3.	Belső mérés	36
3.3.1	Diagnosztikus mérések.....	36
3.4.	Versenyek	37
3.4.1.	A Nemzeti Tehetség Programban a Köznevelésért Felelős Államtitkárság javaslata által meghívásos pályázat vagy fejezeti előirányzat útján támogatott versenyek.....	37
3.4.2.	Egyéb versenyek:.....	40
3.5	Tanulmányok alatti vizsgák ideje	41
3.5.1.	Osztályozó vizsga.....	41

3.5.2.	Különbözeti vizsga.....	42
3.5.3.	Pótló vizsga.....	42
3.5.4.	Javítóvizsga.....	42
3.6	Ukrán menekült tanulók.....	42
4	A tanév szakmai feladatai.....	42
4.1	Intézményi önértékelés (A PDCA-SDCA ciklus működtetése).....	42
4.2.	Életpályamodell.....	43
4.3.	Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok.....	46
4.4.	Különleges bánásmódot igénylők ellátása.....	47
5	A pedagógus továbbképzési programból és a beiskolázási tervből adódó feladatok	47
6	Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása.....	50
6.1	Az intézmény autonóm szervei.....	50
6.1.1.	Diákönkormányzat.....	50
6.1.2.	Igazgatótanács.....	50
6.1.3.	Szülői Munkaközösség Választmánya SZMV:.....	50
6.2.	Külső kapcsolatok.....	50
6.2.1	Az iskola és a család kapcsolata.....	51
6.2.2.	A fenntartóval való kapcsolat.....	51
6.2.3.	Szakmai kapcsolatok.....	51
7.	Ellenőrzés, értékelés.....	51
7.1.	A köznevelésért felelős miniszter által elrendelt szakmai ellenőrzés.....	51
7.2.	Belső ellenőrzés.....	52
7.3.	Belső ellenőrzési terv.....	53
8.	Szakmai munkaközösségek.....	54
8.1.	Működő munkaközösségek.....	54
8.2.	A szakmai munkaközösségek feladatai.....	55
8.3.	A szakmai munkaközösségek éves munkatervének javasolt vázlata.....	55
8.4.	Napközis tevékenység.....	56
8.5.	Szertárfelelősök.....	56
8.6.	A mindennapos testnevelés.....	57

8.7.	Az iskolai sportkör szakmai programját csatoljuk a munkatervhez.....	57
8.8.	Iskolatörténeti dokumentáció, aranykönyv, PR tevékenység.....	57
8.9.	Felelősi rendszer.....	58
9.	Feladatterv havi bontásban	59
10.	Záró gondolatok	87

Bevezető

Pedagógusok vagyunk, a munkánk a hivatásunk.

Nehéz tanév előtt állunk.

Még mindig országos háborúshelyzet van. Új törvény lépett életbe, melyet szakaszosan, négy lépésben vezet be a kormány.

A munkánk talán soha nem szólt ennyi küzdelemről, alkalmazkodó-képességünk, türelmünk valószínűleg soha nem állt ki ennyi próbát, mint napjainkban.

Azt gondolom, nincs még egy munka, ahol ennyi kudarc is érheti az embert, ahol ennyi hiábavaló erőfeszítést kell tennünk, de ahol ilyen sok a siker lehetősége is, ahol ennyi lelki ajándékot kaphatunk, és ahol ennyi kellemetlen és kellemes meglepetés érheti az embert.

Nincs még egy mesterség, még egy munka, ahol ilyen nagy hatása van a szónak, esetleg egy-egy rosszul vagy rosszkor kimondott szónak. A mi munkák olyan, amely ezernyi azonnali sikerrel kecsegtet, emellett egy olyan munka is, amelynek valódi hasznát csak évek, esetleg csak évtizedek múlva láthatjuk.

Ez a hivatás nagyon színes, és a számok és betűk megtanításán túl sokkal többről szól. A tanítás mellett nevelünk, szeretünk, meghallgatunk, lelkeket ápolunk, esetleg együtt örülünk, és ha valami nem sikerül a vártak szerint, vigasztalunk. Ismerjük a gyermekek minden problémáját, azokat is, amelyek az iskolán túlra mutatnak. Nem csak tanítunk, hanem élményeket adunk, és folyamatosan keressük a lehetőséget arra, hogy hogyan tudnánk a hétköznapiakat még színesebbé tenni. Tesszük ezt rengeteg pluszmunkával! Többnyire szó nélkül. És emellett gyűjtünk erőt arra is, hogy színházba, moziba vigyük a gyerekeket, hogy gyereknapot, osztálykirándulást szervezzünk nekik.

Egyszóval tesszük a dolgunkat – nem mondom, hogy fáradhatatlanul -, de hittel, szeretettel, óriási kitartással és hatalmas erővel.

A Példabeszédek könyve 22. részének 6. versében olvashatjuk:

„Neveld a gyermeket a neki megfelelő módon, még ha megöregszik, akkor sem tér el attól.”

Mit is jelent ez? Azt, hogy mi pedagógusok minden rezdülésünkkel, mozdulatunkkal nevelünk. Szeretettel, felelősséggel, hitelességgel!

Türelemmel, mert a szeretet türelmes, a megbocsátás szeretetével, és hűséggel.

A tanítványainknak, a szüleiknek példaképek vagyunk. Ennek tudatában kell vállalnunk a felelősséget Isten és ember előtt minden gondolatunkért, szavunkért, cselekedetünkért, mulasztásunkért.

Iskolánkban kipróbált értékrendszert és ismeretanyagot kívánunk közvetíteni a bevált módszerekkel.

A mi tantestületünk nyílan vállalja, hogy elkötelezett intézmény vagyunk. Nem csupán a szélesebb körben elfogadott emberi, polgári értékek mellett köteleztük el magunkat, hanem a keresztyén és nemzeti értékek mellett is.

Keresztyén ember a gyermeket – adottságaival együtt – Isten ajándékának tekinti. Mi ennek a tudatában vállalkozunk tanítványaink nevelésére, formálására.

Meggyőződésem, hogy hitvallásunk, sőt küldetésünk hatékony végzéséhez nem csupán alapos felkészültségre van szükségünk, hanem Isten szándékainak ismeretére is. Alázatra, nyitott szívű beszélgetésekre diákjainkkal és szüleikkel, valamint kollegáinkkal; és mindennek előtt sok-sok imára egyedül és közösségben egyaránt.

A világ legértékesebbjével, az emberi testtel-lélekkel-értelemmel foglalkozunk, mégpedig a legfogékonyabb korokban. Éppen ezért minket nem sajnálni, hanem irigyelni kell.

Remélem, hamarosan eljön az az idő is, amikor a hivatástudat mellett más motiváló tényező is lesz, ami a pályára hozza a fiatalokat, és a pályán tartja az ott lévőket.

Minden nap újult erővel jövünk az iskolába, a gyerekek közé, akik egyáltalán nem tehetnek ezekről a nehéz körülményekről. Nekik jár minden nap a 100%.

Ezeknek a gondolatoknak a jegyében, a céljaink megvalósítása érdekében kezdjük el a 2023-2024-es tanévünket!

Jogszabályi háttér

- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról (PUÉTV)
- 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 402/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló törvény szerinti felzárkózó és kedvezményezett települések listájáról, valamint egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- 403/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet az egyes közneveléssel összefüggő kormányrendeletek módosításáról
- Módosult a köznevelési törvény, mely kimondja, hogy a helyi tantervet a miniszter által kiadott kerettanterv alapulvételével, azt kiegészítve kell elkészíteni
- Ha az iskolába sajátos nevelési igényű (SNI) tanuló van (nálunk van), az iskola két tanítási nyelvű, akkor a pedagógiai program összeállításakor figyelembe kell venni az ezekre vonatkozó irányelveket
- Meghatározásra került a köznevelési intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend

Még történtek változások, de azok minket nem érintenek.

Belső intézményi szabályzók:

- Alapító Okirat
- Pedagógiai Program
- Szervezeti és Működési Szabályzat
- Házi rend
- Panaszkezelési szabályzat

A munkatervben használt rövidítések

- Nemzeti köznevelési törvény: Nkt.
- Nemzeti Alaptanterv: NAT
- Pedagógiai program: PP.
- EMMI rendelet: R.
- Kormányrendelet Kr.

Mellékletek

- A szakmai munkaközösségek éves munkatervei
- A diákönkormányzat éves munkaterve
- 2023/2024-es tanév rendje

1. Helyzetelemzés

1.1. Tulajdonjog átvétel

Az egyházak hitéleti és közcélú tevékenységének anyagi feltételeiről szóló 1997.évi CXXIV. törvény 2022. december 7-i módosítása megteremtette a lehetőségét annak, hogy a nevelési-oktatási feladatok ellátására szolgáló, állami vagy helyi önkormányzati tulajdonban álló ingatlan vagyon ingyenesen a bevett egyház vagy annak belső egyház jogi személye, mint fenntartó tulajdonába kerüljön a feladatellátás idejére.

Az Orosházi Református Egyházközség részéről a Református Egyházközség presbitériumának 11/2023. számú határozata alapján benyújtott kérelmében az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola (5900 Orosháza, Előd utca 17., OM azonosító: 201510) nevelési-oktatási feladatainak ellátását szolgáló helyi önkormányzati tulajdonban álló ingatlan vagyon tulajdonjogát igényelte. (5900 Orosháza, Előd utca 17.; orosházi belterület 971. hrsz, 8776 m², kivett általános iskola művelési ágú)

Az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. július 14. napján tartott ülését kérelmét megtárgyalta és 155/2023. (VII.14.) K.t. határozatával döntött az Eftv. szerinti határidőben bejelentett igény tudomásul vételéről. Ingyenes tulajdonát ruházásról szóló szerződéstervezet előkészítése még folyamatban van.

A szerződés aláírásának előfeltétele az egyeztetett szerződéstervezethez az ingatlanon vissza nem térítendő támogatásból történő beruházás okán a Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zrt. közreműködésével a jogügylethez a HM előzetes írásbeli jóváhagyásának megszerzése.

1.2. Törvényi változások

Pedagógusok új életpályatörvénye lép ebben a tanévben folyamatosan az életünkbe.

2023. július 15-én lépett hatályba

több pontja

- 2023. szeptember 1-jén (NKT módosítása 103 pontban)
- 2024. január 1-jén (új jogviszony létrejötte)
- 2024. július 1-jén (Elektronikus kézbesítés)

A tantestület tájékoztatása folyamatos.

Felelős: Víghné Pintér Lilla igazgató

Időpont: folyamatos

1.3. Új tanulmányi rendszer – KRÉTA

Új tanulmányi rendszerre térünk rá 2023. szeptember 1-jével, a Krétára.

Ingyenes a használata, 1 darab Kréta rendszerünk van.

Nagyon sok mindenhez fogjuk használni.

Felelős: Gulyásné Benkő Beáta igazgatóhelyettes

Keresztes Éva rendszergazda

Határidő: 2023. szeptember 1.

1.4. Személyi feltételek

Engedélyezett pedagógus létszám	Engedélyezett nem pedagógus létszám	Engedélyezett összes álláshely	
46	14	58	
	Finanszírozott létszám Kvtv. szerint:	Tényleges létszám	megjegyzés
pedagógus (teljes alkalmazotti létszám)	41,36	48,25	a létszám tartalmaz 1 fő idegennyelvi-lektort, 1,75 fő iskolalelkészt 2 fő képesítés nélküli pedagógust
Technikai alkalmazott		18	
- Ebből nevelő-, oktató munkát közvetlenül segítők	4	4	2 fő iskolatitkár, 2 fő pedagógiai asszisztens 1 fő rendszergazda
részmunkaidős	pedagógus	4,25	4 fő pedagógus, 1 fő ifjúsági lelkész
	nem pedagógus	2	1 fő épületgondnok és 2 fő portás
tartósan távollévő	pedagógus	3	1 fő CSED, 1 fő gyermek nevelés céljából fizetés nélküli szabadságon, 1 fő táppénz
	nem pedagógus	1	1 fő GYES
határozott idejű jogviszony	pedagógus	3	3 fő pedagógus
	nevelő-, oktató munkát közvetlenül segítő	1	1 fő pedagógiai asszisztens

1.5. Pedagógiai munka adatai

1. sz. táblázat Pedagógusok kötött munkaideje – óraszámok, (Nkt 62.§.(5) (6), 326/2013. Kr 17.§)

	Név	Óraszám (ciklus)	Ellátandó feladatok
1.	Balázs Viola (gyakornok, 50%)	20	tanórai foglalkozás, szakkör
2.	Benkő Erika (mesterpedagógus)	38	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, mesterpedagógus

3.	Bertalan Ildikó	49	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
4.	Bódai Zsolt	48	tanórai foglalkozás, napközi, osztályfőnök
5.	Csákiné Imre Erzsébet	48	tanórai foglalkozás, napközi, osztályfőnök
6.	Csáki Rita	48	tanórai foglalkozás
7.	Csordásné Bárász Tünde	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
8.	Csumpilla Laura (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
9.	Dani Tamás (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás, napközi
10.	Dimák Péter (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás, napközi, DÖK vezető
11.	Ekéné Nagy Edit	44	tanórai foglalkozás, munkaközösség-vezető
12.	Fanaczánné Markó Alexandra (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás
13.	Farkas Norbert	48	tanórai foglalkozás
14.	Fehérné Kiss Katalin	48	tanórai foglalkozás
15.	Ferencsik Zoltánné	48	tanórai foglalkozás, könyvtár, osztályfőnök
16.	Gulyás Katalin	51	tanórai foglalkozás, munkaközösség-vezető
17.	Gulyásné Benkő Beáta (mesterpedagógus - innovátor)	8	igazgatóhelyettes, tanórai foglalkozás
18.	Horváth Endréné (50%)	24	napközi
19.	Horváthné Molnár Anita	48	tanórai foglalkozás, napközi, osztályfőnök
20.	Karsainé Kovács Mária (50%)	24	tanórai foglalkozás, napközi
21.	Keresztesné Fekete Henriett (mesterpedagógus)	38	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
22.	Kiss Gergely	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, DÖK vezető, mentor
23.	Koósné Pálvölgyi Erzsébet (50%)	24	tanórai foglalkozás, napközi
24.	Kristoföriné Csongrádi Krisztina (mesterpedagógus)	36	tanórai foglalkozás, mentor
25.	Lehoczki Andrea	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, mentor
26.	Lendvai Mónika	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
27.	Major István	48	tanórai foglalkozás
28.	Makai Andrea	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, mentor
29.	Medovarszki István (50%, mesterpedagógus)	18	tanórai foglalkozás
30.	Mezei Szabolcs	48	tanórai foglalkozás, napközi
31.	Molnárné Németh Krisztina	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, napközi, munkaközösség-vezető
32.	Móricz Bence	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, szakkör
33.	Muzsik Márta	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
34.	Nácsa Judit	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, napközi
35.	Nagyné Berke Andrea (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás, napközi, gyakornok
36.	Németh Bianka	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, napközi
37.	Orovecz-Zábrák Daniella	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, napközi

38.	Pásztor Csilla	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, napközi
39.	Rátódi Erika (mesterpedagógus – innovátor)	12	tanórai foglalkozás, igazgatóhelyettes
40.	Simon Anikó	49	tanórai foglalkozás, napközi
41.	Siposné Börcsök Éva (50%)	25	napközi
42.	Sutyinszki-Bordás Szabina	48	tanórai foglalkozás, napközi
43.	Szabóné Kiss Éva	48	tanórai foglalkozás, napközi, osztályfőnök, mentor
44.	Szalkay Róbert	36	tanórai foglalkozás, ifjúsági lelkész
45.	Szalkay Róbertné	48	tanórai foglalkozás, iskolalelkész
46.	Szijjártó Bettina	52	tanórai foglalkozás, osztályfőnök
47.	Tóthné Násztor Edit (50%)	24	tanórai foglalkozás, szakkör
48.	Dr. Túri Sándorné (mesterpedagógus – innovátor)	48	tanórai foglalkozás, munkaközösség-vezető, szakkör, napközi
49.	Vági-Szabó Alexandra (gyakornok)	40	tanórai foglalkozás
50.	Verasztóné Kiss Gabriella	48	tanórai foglalkozás, osztályfőnök, munkaközösség-vezető, énekkar
51.	Víghné Pintér Lilla (mesterpedagógus)	8	igazgató, tanórai foglalkozás
52.	Julie Elizabeth Strickland (lektor)	48	tanórai foglalkozás
53.	Oscar Gugliotta (lektor)	48	tanórai foglalkozás
óraadók	Bogdánffy-Szőke Anett	22	tanórai foglalkozás
	Vígh Viktor	15	tanórai foglalkozás
	Forman Blanka	14	tanórai foglalkozás
	Nagy Nándor	16	tanórai foglalkozás

2.sz. táblázat A tanévben pedagógusminősítésre bekerült pedagógusok (326/2013 Kr. 10.§)

Ssz.	Név	Elérni kívánt fokozat
1.	Farkas Norbert	Pedagógus II.
2.	Lendvai Mónika	mesterfokozat - szaktanácsadó
3.	Molnárné Németh Krisztina	mesterfokozat - szakértő
4.	Nácsa Judit	mesterfokozat - szakértő
5.	Dimák Péter	Pedagógus I.
6.	Vági-Szabó Alexandra	Pedagógus I.

1.6. Vezetői ügyelet rendje

Reggeli ügyelet: Víghné Pintér Lilla hétfőtől – péntekig: 7.15-7.30 óra

Délutáni ügyelet: Gulyásné Benkő Beáta: A hét szerda és csütörtök 16.00-18.00 óra

B hét szerda és péntek 16.00-18.00 óra

Víghné Pintér Lilla: hétfő 16.00-18.00 óra (igazgatói fogadóóra)

Rátódi Erika:

A hét kedd és péntek 16.00-18.00 óra

B hét kedd és csütörtök 16.00-18.00 óra

1.7. Az intézmény tanulóinak és osztályainak év eleji létszámadatai

1.7.1. Tanulói létszámadat

3.sz. táblázat: Tanulói létszámadat

Tanév	Osztály	Létszám	Egyéni tanrend	SNI	BTM	RGYV	2h (3h)	létszám
2023-2024. tanév	1. a	28	0	0	0	0	0	72
	1. b	23	0	0	0	0	0	
	1. c	21	0	0	3	1	1	
	2. a	21	0	1	1	1	1	65
	2. b	24	0	0	1	0	0	
	2. c	20	2	0	1	0	0	
	3. a	26	0	0	0	0	0	71
	3. b	21	0	1	0	0	0	
	3. c	24	1	1	2	0	0	
	4. a	27	0	3	1	1	0	79
	4. b	27	1	3	1	0	0	
	4. c	25	0	0	1	1	1	
	5. a	24	0	0	0	0	0	68
	5. b	23	0	0	2	0	0	
	5. c	21	0	0	1	1	0	
	6. a	17	0	1	0	0	0	54
	6. b	20	0	0	0	0	0	
	6. c	17	1	0	3	0	0	
	7. a	17	0	1	1	1	0	53
	7. b	18	1	0	0	0	0	
	7. c	18	0	1	0	0	0	
8. a	23	1	1	0	0	0	50	
8. b	27	0	3	1	1	0		
összesen		512	7	16	19	7	3 (0)	512

1.7.2. A tanulólétszám változásának oka

4.sz. táblázat. tanulólétszám változása

Tanulólétszám változása		
Létszám	2023. június 15.	483
Távozott	a város másik intézményébe (+kisgimnázium)	3
	másik településre	1
	külföldre	1
	távozó 8. osztályosok	46
	tankötelezettségét teljesítette	0

	tanulói jogviszony szünetel	0
	Összesen	51
Érkezett	a város másik intézményéből	1
	más településről	6
	külföldről	1
	érkező 1. osztály	72
	Összesen	80
Létszám	2023. szeptember 1.	512
Különbözet		+ 29

Megállapítás: Többen külföldön tartózkodnak (7 fő), akikre nem jár normatíva, de tanulói jogviszonyukat egyéni tanrend szerint teljesítik. Iskolánkban további 7 fő szünetelteti a jogviszonyát külföld tanulmányok miatt.

1.4.3. Osztályfőnökök

5. sz. táblázat: Osztályfőnökök

Osztály	Osztályfőnök	Tanterem
1.a	Németh Bianka	20.
1.b	Makai Andrea	21.
1.c	Horváthné Molnár Anita	22.
2.a	Pásztor Csilla	K1.
2.b	Szijjártó Bettina	K2.
2.c	Szabóné Kiss Éva	K3.
3.a	Ferencsik Zoltánné	8.
3.b	Bódai Sándor Zsolt	23.
3.c	Csákiné Imre Erzsébet	7.
4.a	Nácsa Judit	6.
4.b	Molnárné Németh Krisztina	5.
4.c	Orovecz-Zábrák Daniella	9.
5.a	Csumpilla Laura	27.
5.b	Keresztesné Fekete Henriett	30.
5.c	Muzsik Márta	28.
6.a	Kiss Gergely	40.
6.b	Benkő Erika	34.
6.c	Csordásné Bárász Tünde	37.
7.a	Lehoczki Andrea	35.
7.b	Verasztóné Kiss Gabriella	33.

7.c	Móricz Bence	36.
8.a	Lendvai Mónika	42.
8.b	Bertalan Ildikó	38.

1.4.4. Tanulócsoporthok

6. sz. táblázat: Osztályok, napközis csoportok száma

Osztályok száma	Osztályok átlagléttszáma		Napközis csoport száma	Napközis csoport átlagléttszáma
	Alsó tagozat	Felső tagozat		
23	23,91	20,45	13	23,76

Iskolai szinten összesen 36 tanulócsoporth működik (23 osztály, 13 napközis: 12 alsós, 1 felsős).

1.4.4.1. A tanulócsoporthok elhelyezése

Minden osztályunknak saját tanterem van, nagy örömünkre.

A konténergység elkészültével megoldódtak, ha szűkösön is a tanterem gondjaink.

Szaktantermek: kémia-fizika, rajz, informatika, technika, testnevelés, angol (4).

Fejlesztő szoba rendelkezésre áll (2).

Csoportbontásra rendelkezésre állnak csoportszobáink.

A Vármegyei Kormányhivatal engedélyével birtokba vettük a 3 konténertantermet tanárral, tanári mosdóval, mozgáskorlátozott mosdóval, tanuló mosdókkal.

A következő ütemben sátoztető kerül az egységre, és kiegészül férfi- és női öltözővel.

1.5. Infrastruktúra, dologi, tárgyi feltételek

1.5.1. Nyári munkálatok

Elkészült a várva várt konténer tantermünk. Minden erőforrásunkat e cél érdekében mozgósítottuk, így a nyár során csakis a legszükségesebb karbantartási és festési munkákat végeztük el.

A tanuló létszám növekedése miatt beszereztünk 50 fő felsős tanuló számára elegendő padot és asztalt, valamint az új tantermek felszereléséhez szükséges 3 db tanári asztalt és 3 db állványos táblát.

1.5.2. Pályázatok

1.5.2.1. Folyamatban lévő pályázataink

- **Tanszercsomag** (Békéscsabai Tankerületi Központ pályázata)

Pályázati azonosító: RSZTOP-2.1.1-16-2017-00001

„Alapvető fogyasztási cikkek biztosítása szegény gyermekes családok számára” címmel

A HH és HHH gyermekek számára történő tanszercsomagok kiosztása, csökkentve a szegény családok terheit és biztosítva a tanulók esélyegyenlőségét. 3 fő kapott tanszercsomagot iskolánkból.

Megvalósítás: 2021.08.15-től folyamatos

Felelős: Rátódi Erika

- **ÖKO-iskola**

Megvalósítás: 2021. 09. 01-2024. 08. 31.

Projektvezető: Simon Anikó

Kiemelt figyelmet fordítunk az iskola épületének és környezetének tisztán tartására és esztétikai fejlesztésére. Szelektíven gyűjtjük a hulladékot. Az udvaron az ágyásszegélyekbe ültetünk virágokat.

- **Megyeri Szabolcs – Iskolakert pályázat**
Megvalósítás: 2021. 03. 10-től folyamatos
Nyeremény: egy autónyi növénycsomag került felajánlásra, melyet a tavaszi ültetési szezonban nem tudtak kiszállítani a fagykárak miatt, de ősszel megpróbálják pótolni.
Projektvezető: Simon Anikó
- **„Digitális oktatáshoz való egyenlő hozzáférés feltételeinek biztosítása a tanulók és a pedagógusok számára”**
Pályázati szám: RRF-1.2.1-2021-2021-00001
Támogatás: 20 db laptop pedagógusoknak, melyek használatba vétele megtörtént.
Szervező és lebonyolító: a Klebelsberg Központ
Felelősök: Keresztes Éva és Rátódi Erika

1.5.2.2. Beadott, elbírálásra váró projekt

1.5.2.3. Megvalósított és elszámolt, elszámolásra váró pályázatok

- **HATÁRTALANUL! program**
Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek
Pályázati szám: HAT-KP-1-2022/1-000191
Erdélyi értékek nyomán
Igényelt összeg: 4.880.000,- Ft
Megvalósítás: 2022.09.01-2023.06.15.
Projektvezető: Lendvai Mónika – Kiss Gergely
- **Nemzeti Tehetség Program pályázati felhívásában:**
Pályázati azonosító: NTP-MŰV-20-0134
Hagyományaink tovább örökítése és a Magyar néptánc
Projektvezető: Móricz Bence
- **Boldog iskola**
Pályázati azonosító: 2286
Boldog Óvoda és Iskola Pályázat
Megvalósítás: 2021.09.01-2023.06.15.
Projektvezető: Makai Andrea
- **HATÁRTALANUL! program**
Tanulmányi kirándulás hetedikeseeknek
Pályázati szám: HAT-20-01-0254
Mélységes mély a múltnak kútja
Megvalósítás: 2021.08.31-ig
Projektvezető: Lendvai Mónika – Kiss Gergely

- **HATÁRTALANUL! program**
Tanulmányi kirándulás hetedikeseknek
Pályázati szám: HAT-KP-1-2021/1-000275
Itthonról haza
Megvalósítás: 2022.08.31-ig
Projektvezető: Lendvai Mónika – Kiss Gergely

1.5.2.4. Fenntartásra kötelezett projektek

- **Digitális környezet a köznevelésben c. felhívás**
Konstrukció kód: EFOP-3.2.3-17-
Projektszám: EFOP-3.2.3-17-2017-00058
Digitális környezet a köznevelésben a Református Egyházközség által fenntartott oktatási intézményekben

1.5.3. Alapítványok

1.5.3.1. **Centenárium alapítvány a tehetségekért** A centenáriumi alapítvány továbbra is támogatja intézményünk működését. Tanév végi jutalmazást követően az alapítvány vagyona: 827.955,19 Ft. Az ősz folyamán érkezik a számlára az SZJA 1%, továbbra is bízunk a személyi jövedelemadójukról rendelkezők jóindulatában.

1.5.3.2. Szülőföldismeret Alapítvány

Az alapítvány az alapító okiratban foglaltaknak megfelelően működik. A Szülőföldismeret alapítványunk vagyona, a 2022/2023. tanév végi kifizetést követően: 215.794,62 Ft.

1.5.4. Intézményvezetés

7.sz. táblázat: Intézményvezetés

Vezetői státusz	Név
Igazgató	Víghné Pintér Lilla
Általános igazgatóhelyettes	Gulyásné Benkő Beáta
Igazgatóhelyettes	Rátódi Erika
Gazdasági vezető	Szűcs Gabriella
Ifjúsági lelkész	Szalkay Róbert
Iskolalelkész	Szalkay Róbertné

1.5.5 Tantestületen belüli további tisztségviselők

Üzemi tanács:

Elnök: Fehérné Kiss Katalin

Tagok: Molnárné Németh Krisztina és Kristofóriné Csongrádi Krisztina

Diákönkormányzat munkáját segítő pedagógusok:

Alsó tagozat: Dimák Péter

Felső tagozat: Kiss Gergely

Pályaválasztási felelős: Kristofóriné Csongrádi Krisztina

Könyvtáros tanító: Ferencsik Zoltánné

Gyermek és ifjúságvédelem dokumentációért felelős: Nagyné Berke Andrea (mivel van gyógypedagógiai asszisztens végzettsége)

Szociális segítő: Szendi-Horváthné Csernus Piroska

Önértékelési csoport:

Víghné Pintér Lilla, Gulyásné Benkő Beáta, Benkő Erika, Rátódi Erika, Ferencsik Zoltánné

2. A tanév kiemelt céljai és feladatai a nevelő-oktató munka területén

2.1. A tanév során alkalmazott tantervek

2020. szeptember 1-től bevezetésre került a módosított NAT.

Átfogóan módosították, amely részben megőrizte a régi, bevált elemeit, részben pedig megújult. Megújult a bevezetés, a kulcskompetenciák rendszere és a műveltségi területek tartalma.

Csökkentek az óraszámok és a tananyagtartalmak. Új, önálló tantárggyá vált az állampolgári ismeretek. Jelentős tartalmi megújuláson ment keresztül a magyar nyelv és irodalom, történelem és az ének-zene tantárgy.

Nemcsak nevében, hanem tartalmában is jelentős mértékben megújult a technika és tervezés (korábban: technika, életvitel és gyakorlat) valamint a digitális kultúra (korábban: informatika) tantárgy.

Ebben a tanévben már az összes évfolyamon a 2020-as NAT-ra épülő Kerettanterv alapján elkészített helyi tantervet használjuk, melyet felmenő rendszerben vezettünk be.

8.sz. táblázat: NAT alkalmazása

Évfolyam	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Tanterv	2020. NAT							

2.1.1. A tantermen kívüli, digitális munkarend

A koronavírus járvány erősödésének következtében 2020. március 16-ától bevezetésre került a tantermen kívüli, digitális munkarend.

Fel kell készülnünk arra, hogyha indokolt lesz, az Oktatási Hivatal elrendelheti az alternatív oktatásszervezési megoldást.

Erre az esetre elkészítettük már a tavalyi évben az Intézkedési tervünket.

Ehhez kapcsolódnak:

- Minden osztálynak saját Tabletje van, melyet az órát tartó pedagógusok használnak. Nemcsak az órák, érdemjegyek, dicséretes, mulasztások, stb. beírására, hanem a szülőkkel való kapcsolattartásra is használjuk, valamint a hiányzó tanulók jelentésére.
- Az e-napló és az újonnan készült adatbázis, amit a pedagógiai asszisztens üzemeltet, váltja ki az ellenőrzőt.

2.2. Kiemelt nevelési és oktatási célok, feladatok

2.2.1 A keresztyéni hit megerősítése, elmélyítése, értékrendjének alkalmazása, betartása

Óriási felelőssége van az egyháznak, hiszen iskoláin, nevelési intézményrendszerén keresztül sok olyan emberhez is eljuthat, akik eddig nem ismerték a református értékeket. Gyülekezeteinknek, lelkipásztorainknak, pedagógusainknak (benne a mi iskolánké is) olyan mintát kell adniuk, amely megerősítheti a nem elkötelezett embereket is abban, hogy ez az a közösség, és az általuk nyújtott életforma, amely ebben a zűrzavaros, kapcsolatok nélküli, digitális világban olyan tartalmat adhat, amellyel boldog életet lehet élni. Ebben kell még fejlődünk és ehhez a kihíváshoz igazítottuk iskolai célkitűzéseinket is és ehhez igazodóan választottuk a tanév igéjét is: *"Minden féltve őrzött dolognál jobban óvd szívedet, mert onnan indul ki az élet!" Példabeszédek 4,23).*

1. A keresztyén értékrend tovább építése

- az iskola és a gyülekezet közös programjain való részvétel és szolgálat
- konfirmációs felhatalmazáson és ünnepélyes fogadalomtételen minél nagyobb számban vegyenek részt diákjaink
- az eddigi elért eredmények megtartása
- kialakult programjaink, ünnepségeink megtartása, tartalmának mélyítése
- tanári bibliaórákon az év tematikája: hitvallásismeret, konfirmációra való felkészítés
- Teremtés hete és Szeretethíd programok folytatása, kapcsolódás az országos célkitűzésekhez

Eszközök, eljárások:

- tanítási órákon a kapcsolódó témák során,
- tanítás nélküli munkanapon – az iskola- és reformáció napján, jubileumi ünnepségsorozat
- előzetes feladatok, pályázatok meghirdetése (az iskola születésnapjához, a reformáció emléknapjához és a csendes naphoz kötődően)
- programsorozat: a külön feladattervben foglaltakhoz kötődve

Feladatok a mindennapi pedagógiai gyakorlatban:

- a hit elmélyítése,
- a gyermekek hitvalló, felnőtt keresztyénné nevelésében való tevékeny részvétel, a tanévbéli konfirmáció
- a keresztyén közösségek szolgálata
- a szülők körében a keresztyén szellemiség elfogadtatása

Megvalósítás keretei:

- a hétfő reggeli csendes percek
- istentiszteletek, egyházi alkalmak
- tanítási órák
- nyári Bibliatábor
- versenyek
- fogadalomtétel
- csoportos keresztelesek

Feladatunk a tanulók mellett a pedagógusok hitbéli ismeretekhez juttatása a hétkezdő csendes perceken, istentiszteleteken, tanári bibliaórákon, egyházi ünnepeken, rendezvényeken való részvétel alkalmával.

2.2.2. Élményalapú tanítási módszerek *elterjesztése* IKT, LEGO és egyéb eszközökkel, módszerekkel

(Ped.pr. vonatkozó részei: 3.1.3. Alkotóvá nevelés, 3.2.1. Az értelem fejlesztése: tanulási motiváció, értelmi képességek fejlesztése,)

Cél: a digitális pedagógia és eszközhasználat nyújtotta lehetőségek érjenek el minél több pedagógust és tanulót! További cél a digitális pedagógia módszertanának népszerűsítése és elterjesztése. Az alkalmazás váljon a napi gyakorlat részévé az eredményes tanulás-tanítási folyamat érdekében!

Feladat:

Szemléletváltás és új tanítási módszerek alkalmazása céljaink elérése érdekében, ugyanis a mai iskolás új kihívásokkal találja szemben magát a munkaerőpiacon, viszont a kompetenciáit (digitális, kommunikációs, problémamegoldó, szövegértő, társas stb.) ma kell megalapoznunk. A pedagógusok és a diákok ismerjék a modern informatikai eszközök használatát, és alkalmazzák az eredményes tanulás-tanítási folyamat érdekében! Frissítsék és fejlesszék tovább digitális és egyéb kompetenciáikat!

Módszerek:

- a diákok a számukra oly közel álló játékon keresztül észrevétlenül jussanak a tudás birtokába (játékos foglalkozásokkal),
- élmény legyen a tanulás,
- a felfedezés élményének kialakítása és továbbfejlesztése (a problémamegoldó – és az algoritmikus gondolkodás fejlesztése),
- a műszaki szemlélet és érdeklődés felkeltése, fenntartása,
- tanítványaink sikerélményhez juttatása,
- a matematika szerethetővé tétele logikai fejtörésre ösztönző tevékenységekkel,
- a mai fiatalok szokásaihoz, elvárásaihoz illeszkedő oktatás,
- csapatmunkák támogatása.

Eszköz:

2. IKT eszközök használata minden tanítási órán,
3. LEGO eszközök használata,
4. digitális tananyag,
5. Református Tananyagtár és más internetes platformok használata.

Eljárás:

6. a megújulás lehetőségének keresése, hogy diákjaink számára az azonnal hasznosítható tudás élményét biztosítsuk,
7. alkotómunka a LEGO-val végzett tevékenységekkel,
8. a digitális tartalmak megjelenítése a gyermekek mindennapjaiban a modernizáción keresztül,
9. digitális témahéthez kapcsolódás,
10. továbbképzések.

Sikerkritérium:

- céljaink, feladataink megvalósulása,
- az élményalapú tanítási módszerek alkalmazása,
- a diákok játékon keresztül, észrevétlenül jutnak a tudás birtokába,
- a felfedezés élménye kialakítja bennük a problémamegoldó gondolkodást,
- sikerélmény a tanulásban,

- fejlődnek a tanulók kompetenciái (pl. digitális, kommunikációs, logikai, szövegértő, társas stb.),
- a tanulóknál olyan készségek kialakulása mint: együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia,
- a mai fiatalok szokásaihoz, elvárásaihoz jobban illeszkedő oktatás megvalósítása.

Felelős: minden pedagógus

Határidő: 2024. június 21.

2.2.3. Médiatudatosságra nevelés

A társadalmi élet szinte minden mozzanatát áthatják a különféle médiumok. Fontos, hogy diákjaink értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, a társadalom és a média kölcsönös kapcsolatát. A médiatudatosságra nevelés során a megfelelő értelmező, mérlegelő beállítódás kialakításának és fejlesztésének meghatározó jelentősége van valamennyi korosztály számára.

Cél:

- A tanulók megismerkedjenek a média működésével és hatásmechanizmusával, a média és a társadalom közötti kölcsönös kapcsolatokkal, a valóságos és a virtuális, a nyilvános és a bizalmas érintkezés megkülönböztetésének módjával.

Feladat:

- Alakuljon ki a mérlegelő gondolkodás a médiatartalmak megválasztásához.
- Képes legyen az online kommunikáció hatékony felhasználására.
- Ismerje a reklám hatását a fogyasztásra.
- Tanulja meg hatékony módon és megfelelő mértékben felhasználni a számítógép és egyéb online média nyújtotta lehetőségeket.
- Ismerje meg a közösségi tartalmak etikus, jogszabályok szerinti használatának és felhasználásának szabályait.
- Tudatosuljanak az adatbiztonsággal, jogtudatossággal, a függőséggel (internet, számítógépes játékok) és egyéb veszélyekkel és azok elkerülésével kapcsolatos ismeretek.

Módszerek:

- Az elektronikus médiák (internetes ismeretterjesztő oldalak, e-book stb.) használatának gyakorlása.
- Reklámok céljainak, hatásainak bemutatása különféle (pozitív és negatív) példákon keresztül.
- Jogszabályok, etikai előírások ismertetése a hagyományos média és az internet használat esetében.
- Gyakoroltassuk különféle ismeretek hozzájutásának módjait az internetes keresők segítségével.
- Az adatbiztonság szabályainak, megteremtési lehetőségeinek ismertetése.
- Az internet- és játékfüggőség kóros hatásainak bemutatása.

Eszközök:

- Internet, interaktív játékok, közösségi oldalak
- Médiaközlemények (pl. időjárás-jelentés, reklám, programismertetés, rövid hír)
- Önálló ismeretszerzés nyomtatott termékek és a média segítségével.

Eljárások:

- Az infokommunikáció szerepének megismertetése a mindennapokban; a könyvek, a média és az internet szerepe, hatásai.

Sikerkritérium:

- A tanuló megismerje és használja a tömegkommunikációs csatornáit információgyűjtésre, az információkat rendszerezi és értelmezi.
- A tanuló tudja a tömegkommunikáció társadalmi hatásairól, pozitív és negatív jellegeiről.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden pedagógus

2.2.4. Viselkedés és viseletkultúra fejlesztése

A Házirend vonatkozó részei: Viselkedési és viseleti szabályok (vonatkoztatva a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartásra is)

Célunk, hogy a tanuló egészsége védelmében tartsa tisztán és rendben magát, környezetét. A tanuló személye, öltözete, felszerelése legyen iskolába illő, tiszta és gondozott.

Feladat:

- a tanuló ügyeljen a tantermek, az ebédlő, udvar, mosdók, mellékhelyiségek tisztaságára,
- a tanuló megjelenése legyen ízléses, kulturált,
- az intézményben életkorának megfelelő legyen az öltözködése, és kozmetikája, (tilos a haj, szem, arc, száj és köröm festése.)
- törekedjen egészséges ételek, italok fogyasztására,
- a testnevelési órákon az iskola által előírt tornafelszerelést használja, a hosszú hajat mindenkinek össze kell fognia a testnevelés órákon,
- a mobiltelefont kizárólag alap rendeltetésszerűen használja,
- egyéb szórakoztató elektronikai eszközöket, veszélyes tárgyat ne hozzon,
- az iskolába- és hazafelé menet az iskola szellemiségének megfelelő, illendő magatartást tanúsítsanak!

Eszköz, eljárás:

- minden tanítási órán, óráközi szünetekben, napköziben
- DADA órák és osztályfőnöki órák,
- Iskolai témahetek és tanítás nélküli munkanapok,
- kirándulások, iskolán kívüli rendezvények

Sikerkritérium:

- a céljaink megvalósulása, egységesen minden tanulócsoportra történő kiterjesztése,
- egészséges és kulturált életmódra nevelés, személyes fejlesztés, lelki egészség erősítése,
- személyes képességek, kompetenciák fejlesztése: egészséges és kulturált étkezés, öltözködés, tisztálkodás, testápolás, rendszeret,
- balesetvédelem, közlekedési és háztartási balesetek megelőzése,
- a hátrányos motívumok: szenvedélyek, függőségek stb. megelőzése, szokások, minták, attitűdök és meggyőződések lebontása.

Felelős: Minden pedagógus

Határidő: 2024. június 21.

2.3 ÖKO

Az iskolai munkacsoport tagjai:

Gulyásné Benkő Beáta	Igazgatóhelyettes
Rátódi Erika	Igazgatóhelyettes
Szalkay Róbertné	Iskolalelkész
Benkő Erika	Angol nyelvi tanár
Bertalan Ildikó	Angol nyelvi tanító, természetismeret szak
Bódai Zsolt	Tanító
Csordásné Bárász Tünde	Tanár, Öko-felelős
Dimák Péter	DÖK vezető, tanító, természetismeret szak
Ekéné Nagy Edit	Testnevelés szakos tanár
Farkas Norbert	Földrajz, matematika szakos tanár
Fehérné Kiss Katalin	Természetismeret, testnevelés szakos tanár
Ferencsik Zoltánné	Könyvtáros, tanító
Gulyás Katalin	Angol nyelvi tanító, angol munkaközösség vezető
Horváth Endréné	Tanító
Kiss Gergely	DÖK vezető, történelem szakos tanár
Kristofóriné Csongrádi Krisztina	Angol nyelvi tanár
Lendvai Mónika	Kémia, technika, természetismeret szakos tanár
Molnárné Németh Krisztina	Tanító, alsós munkaközösség vezető
Móricz Bence	Tanár
Simon Anikó	Tanító, Öko-munkacsoport vezető
Dr. Túri Sándorné	Biológia, természetismeret, technika szakos tanár

Az Orosházi Református Két Tanítási Nyelvű Általános Iskolában régi hagyománya van a tanulók tanórai és tanórán kívüli környezet- és természetvédelmi nevelésének. Az iskolában kis munkacsoport dolgozik azon, hogy a tanulók környezettudatos szemléletét formálja, a gyerekek környezetüket megismerjék és szeressék. Ezen munkát alapozzák meg az általunk szervezett tanéveken átívelő magas színvonalú, aktív gyakorlati tevékenységen alapuló rendezvények és programok sokasága, az iskolai környezet folyamatos alakítása, fejlesztése.

Pedagógiai munkánk során nagy figyelmet fordítunk arra, hogy kiemelten szem előtt tartsuk a környezettudatos nevelés és a fenntarthatóság pedagógiájának elveit.

A munkacsoport figyelemmel kíséri és javaslataival segíti a nevelési tevékenységet, gondot fordít arra, hogy a környezettudatosság beépüljön az éves munkatervbe.

10.1.1.1. Kiemelt céljaink:

- A tanulók szemléletformálása, környezettudatos felnőtté nevelése. Életkoruknak megfelelő szinten értsék meg, hogy saját viselkedésükkel, cselekedeteikkel tenni képesek a fenntartható jövőért.

- Fenntarthatóságra törekvés a mindennapi iskolai gyakorlatban (anyag- és energiatakarékosság, szelektív hulladékgyűjtés, újrahasznosítás, természeti környezetet óvó gazdálkodás)
- A környezetvédelem jeles napjainak és a környezetvédelemnek a népszerűsítése.
- Vetélkedők és előadások szervezése.
- Lakóhelyünk, hazánk természeti értékeinek bemutatása, különös tekintettel a pusztuló természeti és épített környezetre.
- Természeti és környezeti problémák bemutatása, a „mit tehet az egyén?” lehetőségei.
- Kirándulások és túrák szervezése szűkebb és tágabb környezetünk megismerése céljából. (A járványügyi helyzet függvényében.)
- Helyi-, regionális-, országos pályázatok és versenyek figyelemmel kísérése.
- Múzeumlátogatások, múzeumpedagógiai foglalkozásokkal kiegészítve.
- Részvétel különböző, a témához kapcsolódó versenyeken.

10.1.1.2. Kiemelt feladataink:

- a tanulók környezeti nevelésben mutatott jártasságának, valamint környezettudatos magatartásának és életvitelének kialakítása
- a fenntarthatóság értékrendjének hiteles képviselője és a környezettudatossághoz kapcsolódó attitűdök átadásának változatos módjai
- az iskola épületének és környezetének tisztán tartása, épségének megőrzése és esztétikai fejlesztése, beltéri növényzet ápolása
- a szelektív hulladékgyűjtés gyakorlati megvalósítása
- A természetes anyagok és hagyományos kézműves technikák megismertetése
- a kertészkedés, kertészeti munkák megismertetése, örömeinek megmutatása
- a fogyasztás és a környezeti erőforrások kapcsolatának megértése, a fenntartható fogyasztásra nevelés
- az energiafelhasználás folyamatos ellenőrzése: fűtés időjárásnak megfelelő beállítása, villanyoltás indokolatlan használat esetén, csapok ellenőrzése, elzárása, ha szükséges. Zöld Őrjárat megszervezése
- tanórákon, tevékenységeken keresztül történő helyes hulladék- vízgazdálkodás és kreatív újrahasznosítás gyakorlása a gyerekekkel
- madárbarát iskolaudvar kialakítása, madáretetés
- virágoskert gondozása, magaságyás karbantartása
- a kerékpáros közlekedés gyakorlatának, kultúrájának népszerűsítése
- a tanulók életmódjában a természet tiszteletére, felelősségre, a környezeti károk megelőzésére való törekvés váljék meghatározóvá
- Hagyományok ápolása, jeles napok megünneplése
- Öko –faliújság, honlap frissítése

3. A környezeti nevelési tevékenységeink során alkalmazott módszerek és tanulásszervezési formák:

- A tanítási órákon változatos módszerek alkalmazása az adott körülményekhez alkalmazkodva. (frontális, páros, csoport, kooperatív, egyéni, digitális)
- Csoportszintű előadások, gyakorlati foglalkozások
- Szakköri foglalkozások, tehetség gondozás
- Fenntarthatósági Témahét programjain való részvétel

- Téma nap – Projektnap
- Versenyek szervezése
- Osztálykirándulások
- Tanulmányi séták

10.1.1.3.

Eszközök:

- Tanári demonstrációs eszközök (gyűjtemények, mérőeszközök)
- Tanulókísérleti és egyéb eszközök
- Didaktikai segédanyagok (terepi játékok eszközei, sportszerek)
- Tanári- és tanulói segédletek (szakkönyvek, folyóiratok, térképek, rajzok, feladatlapok, állat- és növényhatározók, nyomhatározó)

5. A megvalósítás eljárásai:

- Az iskola mindennapi működésében felhívjuk a tanulók figyelmét a takarékos energiafogyasztásra, a környezetbarát termékek használatára, az ésszerű anyag-és hulladékgazdálkodásra.
- Az intézmény arculata, dekorációja összhangban van a fenntarthatóságra nevelés céljaival.
- A pedagógiai munkába beépülnek a fenntarthatósággal kapcsolatos jelenbéli helyi és globális események, a jövő generációk iránti felelősség, a felelős családtervezésre nevelés.
- Pedagógiai munkánk során a gyermekek életkorát és egyéni sajátosságait figyelembe vesszük, és sokféle pedagógiai módszert alkalmazunk az öko szemlélet kialakításának érdekében.
- A könyvtárban kiemelt helyen vannak a fenntarthatósággal kapcsolatos könyvek, folyóiratok, segédanyagok.
- Az intézményben szelektív hulladékgyűjtés valósul meg.
- Szárazelem szelektív gyűjtése a folyosón kihelyezett tárolóban.
- Az intézmény a fenntarthatóság tanulásához kapcsolódó programokat szervez.
- Az intézmény weblapja folyamatosan frissül, aktuális helyzetképet mutat, így nyomon követhető rajta az ökoiskolai program megvalósulása.
- A nevelőtestület járta a környezetvédelmi, fenntarthatósággal kapcsolatos témák tanításában, módszertanában és ezt alkalmazza is.
- Az iskola valamennyi dolgozója példát mutat a diákoknak a környezetbarát szemlélet, az egészséges életvitel tekintetében.
- A fenntarthatóságra neveléssel kapcsolatos továbbképzésen vagy ökoiskolai képzésen való részvétel.

6. Sikerkritérium:

Ökotudatos szemléletet csak úgy lehet formálni, ha minden tantárgyban és minden iskolán kívüli programon törekszünk arra, hogy diákjaink ne elszigetelt ismereteket szerezzenek, hanem egységes egészként lássák a természetet, s benne az embert. Megtanítjuk őket arra, hogy a természetben tapasztalt jelenségek okait keressék, kutassák a köztük rejlő összefüggéseket. Így válhatnak a gyerekek majd tudatos környezetvédővé, a természetet féltő, óvó felnőttekké.

- rövidtávú és hosszú távú céljaink megvalósulása
- a tanulók természettudományos kompetenciáinak kialakulása: ökológiai szemlélet, környezettudatos magatartás, problémaérzékenység, értékelés és mérlegelés készsége, alternatív, problémamegoldó gondolkodás, együttműködés, alkalmazkodás, tolerancia és segítő életmód, fenntartható környezet, harmonikus életvitel stb.
- Hasznos-anyag gyűjtésből származó bevételek egy részének felhasználása a környezeti nevelést elősegítő programokra.
- iskolán kívüli együttműködés:
 - A fenntartóval: az iskola igazgatója a fenntartóval és az önkormányzattal való egyeztetés során a lehető legoptimálisabb helyzet megteremtésének lehetőségét érje el, és a fenntartó a kötelező támogatásokon túl is segítse az iskolai környezeti nevelési programokat!
 - A szülőkkel: a szülők személyes példájukkal legyenek a környezettudatos életvitel hiteles terjesztői!
 - Szülői értekezleteken legyen téma a környezeti nevelés!
 - A szülők kapcsolódjanak be az iskola környezetvédelmi programjaiba, pl. hulladékgyűjtés, madáretetők létesítése, virágültetés!

Felelősök: a munkacsoport tagjai és az osztályfőnökök

2.4 Boldogság

Éves munkaterv a „Boldogságóra” témakörben 2023/24-es tanévben.

Felelősök: Orovecz-Zábrák Daniella, Nácsa Judit, Makai Andrea

Havonta egy Boldogságóra megtartása az adott témában, 1-2 képpel dokumentálva.

A boldogságórák célja a pozitív érzelmi állapotok elérése, fenntartása és fokozása, ezzel intellektuális és szociális fejlődés előre mozdítása. Az irányított pozitív fókuszú élményszerzés- és befogadás képessége kimunkálható, a pozitív érzékenység kialakítható.

9.sz táblázat Boldogságóra témái havonta

Hónap	Téma
Szeptember	A hála
Október	Az optimizmus
November	Társas kapcsolatok
December	Boldogító jócselekedetek
Január	Célok kitűzése

Február	Megküzdési stratégiák
Március	Apró örömök
Április	A megbocsátás gyakorlása
Május	Testmozgás
Június	Fenntartható boldogság

Kiemelt cél: Szisztematikus gyakorlatok alkalmazásával készségszintűvé tenni a pozitív orientációt, mely kiegyensúlyozottabb, sikeresebb és elégedettebb gyermekeket nevel.

- A pozitív orientáció az önmagunkhoz, másokhoz, a jelenünkhöz, a múltunkhoz és a jövőnkhez való pozitív viszonyulás, az elménk megnyitása a minket érő hatások pozitív befogadására.
- Minél korábbi életszakaszban kezdődik el a pozitív orientáció kialakítása, annál szilárdabb, és a negatív élettapasztalatoknak jobban ellenálló pozitív életszemlélet alakul ki.
- A boldog ember elkötelezettséggel és megelégedéssel végzi munkáját, így gyarapítja országa fejlődését is.

Feladat:

- Olyan szemlélet kialakítása a gyermekekben, mely nemcsak a Boldogságórákra vonatkozik, hanem beépül a személyiségükbe, a mindennapokba. Konfliktuskezelő, problémamegoldó, jól együttműködő, valamint a testi-lelki egészség megtartásával megbirkózó erős gyermekek nevelése.
- Havi bontásban egy Boldogságóra megtartása a kijelölt osztályokban: 3.c, 4.a és 4.b.

Eszköz, eljárás:

- személyes példaadással nevelés,
- a pozitív élményállapotok megteremtése, fenntartása és fokozása a mindennapokban,
- Boldogságórák bemutatása szülőknek, kollégáknak,
- rendezvények látogatása.

Sikerkritérium: Sikeres és mosolygós, problémákat kezelni tudó gyermekek felnevelése, mely megnyilvánul társas kapcsolataikban, mindennapi életükben.

Felelős: Makai Andrea, Nácsa Judit, Orovecz-Zábrák Daniella

2.5 További célok és feladatok (folyamos feladatunk a pedagógiai programunk alapján)

2.5.1. Az angol-magyar két tanítási nyelvű oktatás továbbvitele, népszerűsítése

Eszköz, eljárás:

- média folyamatos tájékoztatása,
- nyílt napok, bemutató órák, foglalkozások, versenyek szervezése
- anyanyelvi nyelvtanárok
- részvétel továbbképzéseken, Erasmus program újbóli beindítása ha lehetőség nyílik,
- kapcsolatépítés külföldi és két tanítási nyelvű iskolákkal

Felelős, határidő:

- angol anyanyelvi órák megszervezése: Víghné Pintér Lilla, folyamatos
- versenyekre, nyelvvizsgára, mérésre felkészítés folyamatos: minden angolszakos
- anyanyelvi nyelvtanárok mentorálása: Gulyás Katalin
- a média tájékoztatása, nyílt napok, bemutató órák, foglalkozások szervezése: Gulyás Katalin, Víghné Pintér Lilla folyamatosan
- Erasmus programra való pályázatírás: Csumpilla Laura és Szijjártó Bettina
- Dél-angliai kirándulás: Keresztesné Fekete Henriett

2.5.2. Magyarságtudat, lokális identitás erősítése

Feladat:

- A HATÁRTALANUL! program keretében a nemzeti összetartozás érzésének fejlesztése.
 - Nemzeti Összetartozás Napja– Határtalanul! című témanap
 - országunk és városunk jelképeinek, neves személyiségeinek megismerése,
 - a helytörténeti, néprajzi, vallás- és egyháztörténeti ismeretek bővítése,
 - az iskolaalapításhoz, a reformáció évfordulójához kapcsolódó programok megvalósítása,
 - a Tiszántúli Egyházkerület református tanintézményeivel való kapcsolatépítés

Eszköz, eljárás:

- Határtalanul! pályázat
- Nemzeti Összetartozás Napja
- Orosházi Honismereti Hét, a település alapításához fűződő rendezvényeink
- Szeretethíd programok
- osztályfőnöki órák,

Felelős: Minden pedagógus, az Orosházi Honismereti Hét rendezvényeiért: Bertalan Ildikó, a HATÁRTALANUL! programért Lendvai Mónika és Kiss Gergely, Szeretethíd programokért Szalkay Róbertné, és az érintett évfolyamok pedagógusai és osztályfőnökei.

2.2. Előző tanév (2022-2023.) értékelésekor meghatározott fejlesztendő területek:

2.2.1. Mindennapi pedagógiai gyakorlatunkból adódó feladatok

Iskolai szinten elért eredményeink, erősségeink:

- LEGO-módszer bevezetése
- iskola jó hírnevének megtartása
- kéttannyelvű oktatás (angolnyelv oktatás eredményessége), lektorok
- fiatalodó nevelőtestület
- erős munkabírási pedagógusok
- Jól felszerelt iskola, igényesen berendezett és dekorált tantermek.
- Változatos gyerekközpontú iskolai programok
- kiváló tanulmányi és sporteredmények
- eredményes PR tevékenység
- mérések,
- kiváló beiskolázási mutató, továbbtanulás (8. o.)
- hatékony mentorálás a pályakezdő kollégáinknál

- sikeres, magas szakmai munkát tükröző pedagógus minősítéseink
- A tanulók egyéni fejlesztésében segítség a Református EGYMI munkatársaitól
- a szülők részére nyílt órák/napok
- Facebook-oldal működtetése
- Nyitottság (szülői ház, fenntartó, társintézmények)
- eredményes oktató-nevelő munka,
- modern digitális eszközök

Feladat: Ez legyen számunkra öröm, ugyanakkor minőségi munkánk továbbvitele, eredményeink megtartása, javítása

Sokat fejlődünk, de még van feladatunk:

- mindennapi munkák során a következetesség és a személyes példamutatás
- egyenletes teherviselés, kollegialitás
- A szülői munkaközösség hatékonyabb bevonása az iskolai életbe
- Belső tudásmegosztás
- digitális eszközpark további fejlesztése
- szakköri munka
- házirendünk betartása és betartatása

Fejlesztésre váró területeink:

- egységes követelmény, szabályrendszer alkalmazása
- szünetekben való ügyelet („udvaros” szünetek), a termek tisztán tartása
- szülőkkel való esetenkénti hatékonyabb kommunikáció
- anyagi lehetőségek függvényében a tornaterem, tanterem bővítése
- kommunikáció (kedvesen beszélni a másikkal), dicséret
- önzetlenség (az iskola érdekét figyelembe venni, nem a sajátunkat)
- elfogadni a másik véleményét (mindannyian mások vagyunk, lehet eltérő a véleményünk)
- A házirend következetes betartása: telefonhasználat, mosdó használat
- Ebédelés kultúrája
- A Házirend következetes betartatása minden pedagógus részéről
- egyenletes leterheltség a pedagógusok között;
- a második emeleti folyosók, dekorációk,
- osztálytermek gyerekközpontúvá tétele

3. A tanév rendje

3.1. Tanítási napok, ünnepek, szünetek

3.1.1. Tanítási napok

A vonatkozó miniszteri rendelet egységesen határozza meg a tanév kezdő és befejező napját: 2023. szeptember 1. (péntek), 2024. június 21. (péntek).

A tényleges tanítási napok száma 180 nap.

3.1.2. Határidők, felelősök

- A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskolák 2024. január 26-ig értesítik a tanulókat, kiskorú tanuló esetén a szülőket az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Felelősök: osztályfőnökök

- Az első és a második félév lezárását követő tizenöt napon belül nevelőtestületi értekezleten elvégezzük a pedagógiai munka elemzését, értékelését, hatékonyságának

vizsgálatát. A nevelőtestületi értekezletről készített jegyzőkönyvet tájékoztatás céljából megküldjük a Szülői Munkaközösség Választmányának, és a fenntartónak.

2. félév zárása:

Határidő: 2024. január 30-ig (kedd)

Felelős: Gulyásné Benkő Beáta

Tanévzárás

Határidő: 2024. július 3-ig

Felelős: Víghné Pintér Lilla

- A középiskolai felvételi eljárással kapcsolatos tudnivalókat **ütemezése** a 2023/2024. tanév rendjéről szóló 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete 2. sz. melléklete tartalmazza

Felelős: **8. évfolyam osztályfőnökei**

3.1.3. Szünetek

- Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. október 27. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2023. november 6. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 21. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő).
- Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2024. április 8. (hétfő).

3.1.4. Témahetek és témanapok

10.sz táblázat: témahetek

Megnevezés	Időpont	Felelős
Teremtés hete	2023.szeptember 24- október 01.	alsó: Makai Andrea felső: Major István
Magyar Diáksport Napja	2023. szeptember 29.	alsó: Dimák Péter felső: Ekéné Nagy Edit
Ökumenikus imahét	2024. január 18-25.	alsó: Makai Andrea felső: Major István
Pénz7 Pénzügyi és vállalkozói témahét	2024. március 4-8.	felső: Farkas Norbert
Digitális Témahét	2024. április 8-12.	alsó: Sutyinszki-Bordás Szabina felső: Medovarszki István
Fenntarthatósági Témahét	2024.április 22-26.	alsó: Simon Anikó felső: Csordásné Bárász Tünde

Ebben a tanévben is a „Pénz7 pénzügyi és vállalkozói témahetet” és a „Digitális Témahetet” azonos hónapban kell megszervezni.

A témahetekhez kapcsolódó programokat szervezünk, az adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat (szakkörök, napközi).

3.1.5. Tanítás nélküli munkanapok

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra 4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel, amelyből egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az

iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.

11.sz. táblázat: Tanítás nélküli munkanapok

Napok száma	Időpont	Tartalom, tevékenység	Felelős vezető/ felelős
1	2023. október 13. (péntek) 8.00-10.00	Reformáció napja	alsó: Makai Andrea, Nácsa Judit felső: Major István, Benkő Erika Futás: Kiss Gergely
	2023. október 13. (péntek) 10.00-12.00	Iskolánk születésnapja	alsó: Molnárné Németh Krisztina, Dimák Péter felső: Lehoczki Andrea, Benkő Erika
2	2023. október 24. (kedd)	Pályaorientációs nap	alsó: Pásztor Csilla, Dimák Péter felső: Kristofóriné Csongrádi Krisztina, Gulyásné Benkő Beáta,
3	2024. június 4. (kedd)	Nemzeti Összetartozás Napja és Szeretethíd	alsós: Ferencsik Zoltánné felsős: 7. osztályfőnökök
4	2024. június 20. (csütörtök)	DÖK nap	alsós: Dimák Péter felsős: Kiss Gergely

3.1.6. Nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, megemlékezések és helyi ünnepeink

12.sz. táblázat: Ünnepek, megemlékezések

ssz.	Időpont	Téma	Vezető/Felelős
1.	2023. augusztus 31. 18.00 (csütörtök)	Tanévnyitó ünnepély	Víghné Pintér Lilla, 3. évf. osztályfőnökök
2.	2023. október 1. (vasárnap)	Első osztályosok tanulóink és új munkatársaink fogadalomtétele	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
3.	2023. október 6. (péntek)	Az aradi vértanúk napja (iskolarádió, városi ünnepség)	Rátódi Erika, DÖK, 5-6. évfolyam osztályfőnökei
4.	2023. október 13. (péntek)	Bál	Iskolavezetés, Muzsik Márta
5.	2023. október 15. (szombat)	Reformáció napja	Gulyásné Benkő Beáta, Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
6.	2023. október 23. (hétfő)	Nemzeti ünnep (városi ünnepség)	Gulyásné Benkő Beáta 5-6. évfolyam osztályfőnökei
7.	2023. december 3. (hétfő)	Adventi műsor	Major István

8.	2023. december 10. (hétfő)	Adventi ünnepkör, színdarabok	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné, Bódai Zsolt
9.	2023. december 17. (vasárnap)	Advent ünnepkör, karácsonyi hangverseny	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné, Verasztóné Kiss Gabriella
10.	2023. december 21. (csütörtök)	Csendes nap	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
11.	2024. január 6. (szombat)	Vízkereszt	DÖK, Dimák Péter, Kiss Gergely
12.	2024. február 8-9. (csütörtök, péntek)	Farsang	Víghné Pintér Lilla, DÖK
13.	2024. február 13. (kedd)	Palacsinta nap (Húshagyókedd)	Rátódi Erika, Gulyás Katalin, Idegennyelvi mk.
14.	2024. február 14. – március 28.	Nagyböjt	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
15.	2024. február 14. (szerda)	Hamvazószerda	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
16.	2024. február 23. (péntek)	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai	Dani Tamás
17.	2024. március 15. (péntek)	Nemzeti ünnep (városi)	Rátódi Erika 3-4. évf.
18.	2024. március 29. (péntek)	Nagypéntek	Szalkay Róbertné, Szalkay Róbert
19.	2024. március 31. - április 1. (vasárnap-hétfő)	Húsvét	Szalkay Róbertné, Szalkay Róbert
20.	2024. április 16. (kedd)	Holokauszt áldozatai	Kiss Gergely
21.	2024. április 24. (szerda)	Településalapítás ünnepe XII. OHH	Rátódi Erika, Bertalan Ildikó
22.	2024. május 9. (csütörtök)	Áldozócsütörtök	Szalkay Róbertné, Szalkay Róbert
23.	2024. május 19. (vasárnap)	Konfirmációs istentisztelet	Szalkay Róbertné, Szalkay Róbert
24.	2024. május 19-20. (vasárnap-hétfő)	Pünkösöd	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné, Makai Andrea
25.	2024. június 4. (kedd)	Nemzeti Összetartozás Napja	Rátódi Erika, DÖK
26.	2024. június 20. (csütörtök)	Bankett ünnepség	Gulyásné Benő Beáta, 8. évf. osztályfőnökei
27.	2024. június 22. (szombat)	Ballagás	Víghné Pintér Lilla, Csordásné Bárász Tünde
28.	2024. június 25. 18.00 (kedd)	Tanévzáró ünnepély	Víghné Pintér Lilla, 3. évfolyam napközis nevelői

A 2023/24. tanítási év során tervezünk 1-8. osztályos tanulóinkkal színházi, tánc- és cirkuszi előadásokat, komolyzenei hangversenyeket, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyszíneinek látogatását.

Ezeket előre még nem tudjuk tervezni, így a táblázatunk az év folyamán folyamatosan bővül.

A táblázat 4 oszlopos – osztály, időpont, felelős, téma megjelöléssel.

Felelős: minden pedagógus

Táblázat kezelése: Rátódi Erika igazgatóhelyettes

Időpont: folyamatos

3.1.7. Nevelőtestületi értekezletek

13. sz. táblázat: Nevelőtestületi értekezletek

ssz.	Időpont	Téma	Felelős
1.	2023. szeptember 1. 11.00 (hétfő)	Tanévnyitó értekeztet	Víghné Pintér Lilla
2.	2024. január 30. 12.00 (kedd)	Félévzáró értekeztet	Gulyásné Benkő Beáta, Víghné Pintér Lilla
3.	2024. július 3. 9.00 (szerda)	Tanévzáró értekeztet	Víghné Pintér Lilla

3.1.8. Szülői értekezletek, SZMV ülés, fogadóórák

14. sz. táblázat: Szülői értekezletek

Időpont	Témakör
2023. szeptember 19. 17.00 (kedd) alsó és szeptember 18. 17.00 (hétfő) felsős	Tájékoztatás a Tanév rendjéről, A tanév fő nevelési-oktatási feladatairól. Aktualitásokról, határidőkről Felelős: Víghné Pintér Lilla, osztályfőnökök
2023. október 09. 17.00 (hétfő)	Pályaválasztási szülői értekeztet Felelős: Víghné Pintér Lilla és a 7-8.osztályos osztályfőnökök
2024. január 29. 17.00 alsó és február 5. 17.00 felső (hétfő)	I.félév értékelése; farsang előkészítése Felelős: osztályfőnökök
2024. május 27. 17.00 alsó és június 3. 17.00 felső (hétfő)	A tanév zárása, éves célkitűzések megvalósítása – tájékoztató Felelős: osztályfőnökök

A **Fogadóórák** előre egyeztetett időpontban személyesen veszik fel a kapcsolatot, ha a tanuló érdemjegyeiről szeretnének tájékozódni, vagy problémát kívánnak orvosolni. Egyéb esetekben november, december, március, április hónap első hétfőjén a szülő írásban történő meghívásával.

Legyünk figyelemmel a szülők felől érkező minden egyes jelzésre, kritikára. A jogos észrevételeket orvosolni kell. Egyben kérem ezeket a jelzéseket azonnal közvetíteni az igazgató felé. Hívjuk fel a szülők figyelmét a sérelmek, észrevételek jelzésének módjára! Kérjük meg őket tartsák be az ügyvitel hivatali rendjét. Először mindig azzal a személlyel konzultáljanak, aki az ügyben érintett. Amennyiben nem sikerül konszenzusra jutni, keressék fel az igazgatót, és csak végső esetben a fenntartót.

15.sz. táblázat: SZMV ülés

ssz.	Időpont	Téma	Felelős
------	---------	------	---------

1.	2023. szeptember 11. 17.30 (hétfő)	Helyi szabályzók, tanév rendje, törvényi változások, tanulmányi versenyek, évindítás aktuális feladatai	Víghné Pintér Lilla
2.	2024. január 26. 17.00 (péntek)	A félév értékelése	Gulyásné Benkő Beáta
3.	2024. április 22. 17.00 (hétfő)	Jogkörök gyakorlása az új tanév előkészítéséhez	Víghné Pintér Lilla

3.1.9. Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt napok

A 2023/2024. tanév beiskolázási feladatai (LEO)

- WEB oldalon LEO program 2023. szeptember (Rátódi Erika)
- Iskolanyitogató foglalkozások – LEO program szerint
- tájékoztató szülői értekezlet (óvodai) 2024. január
- bemutatóórák a leendő 1. osztályosok szüleinek 2024. március
- leendő 1. évfolyamosok szüleinek tájékoztatása 2024. március
- programok folyamatos feltöltése, aktualizálása (Keresztes Éva)
- tájékoztató kiadványok (Rátódi Erika)

A leendő első osztályosok beiskolázása továbbra is az egyik legfontosabb intézményi mutató iskolánkról.

Feladat: Beiskolázási terv készítése és annak szakszerű megvalósítása

Felelős: Nácsa Judit, Molnárné Németh Krisztina , Víghné Pintér Lilla, Rátódi Erika

Határidő: 2023. szeptember 23. (Beiskolázási terv/LEO program készítése)

3.1.10. Az iskolai énekkar időpontjai: hétfő 7. és csütörtök 7. óra (14.00 órától)

(amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható)

Felelős: Verasztóné Kiss Gabriella

3.2 Külső és belső tantárgyi mérések

3.2.1.

Nemzetközi mérések

A Tvr 12.§ (8.) bekezdése alapján – eltérően az eddigi tanévek szabályozási gyakorlatától – a nemzetközi mérési feladatokban való részvételről is rendelkezik, melynek alapján a nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és a tanulók az Oktatási Hivatal felkérése alapján vesznek részt. Tanév rendje: 11 § (9.))
Eddig mi nem kaptunk felkérést.

3.2.2.

Országos mérések:

Lényeges változások az országos mérések megszervezésében, és lebonyolításában
Koncepcionális újítások léptek hatályba.

10.1.1.4. Mérések a törvényi változások szerint

2023/2024. tanév rendje 11. §

„ (1) A tanév során az országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

a) 4–5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés;

b) 6–11. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében, célnyelvi mérés angol, német, kínai nyelvből;

c) 5–11. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

(2) A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6–11. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

(3) Az (1) bekezdésben meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák 2023. december 6-ig küldik meg.

...

(5) Az (1) bekezdésben meghatározott méréseket az iskoláknak a Hivatal által meghatározott ütemezés szerint kell lebonyolítaniuk. A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

(6) A méréseket a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérőeszközök alkalmazásával kell lebonyolítani.

(7) Az iskolák az (1) bekezdésben meghatározott mérések lezárásához kapcsolódó adatokat legkésőbb 2024. június 12-ig küldik meg.

(8) A Hivatal az (1) bekezdés a) és b) pontja szerinti mérések – kivéve a 9–11. évfolyam nyelvi méréseit – előzetes tanulói eredményeit 2024. június 14-ig küldi meg az iskoláknak.

(9) A nemzetközi mérési feladatokban az iskolák és tanulók a Hivatal felkérése alapján vesznek részt.

(10) A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák 2023. október 13-ig felmérik azon első évfolyamos tanulók körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. Az általános iskolák 2023. október 27-ig jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

(11) Az általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a nyolcadik évfolyamos tanulók számára – a felnőttoktatásban tanulók kivételével – 2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között megszervezik az Nkt. 80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a Hivatal által elkészített – és informatikai rendszerének közvetítésével az iskolák számára elérhetővé tett – digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával. A vizsgálat lebonyolításához kapcsolódó adatokat az iskolák a Hivatal részére 2023. október 18-áig küldik meg.”

3.2.2.2. Mérések

3.2.2.3. Két tanítási nyelvű iskolában célnyelvi mérés

Kimeneti mérés: 6., 7. és 8. évfolyam

Tvr. 11. § (1) bekezd. b. pontja

3.2.2.4. Nem két tanítási nyelvű mérés

Kimeneti mérés: 6., 7. és 8. évfolyam

Tvr. 11. § (1) bekezd. c. pontja

3.2.2.5. Iskolánk beosztása

16.sz táblázat: Mérések

évfolyam	mérési területek						
	szövegértés	matematika	természet-tudomány	idegen nyelv	célnyelv	digitális kultúra	történelem

	1. nap		2. nap			3. nap	
4.	x	x					
5.	x	x				x	x
6.	x	x	x	x	x	x	x
7.	x	x	x	x	x	x	x
8.	x	x	x	x	x	x	x

A mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.

Digitális próbamérések

Az Oktatási Hivatal az EFOP-3.2.15-VEKOP-17-2017-00001 „A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása” című projekt keretében a 2023/2024. tanév elején digitális próbamérés megvalósítását végez két új mérési területen.

A digitális próbamérés érintett területei:

- történelem (7. évfolyam)
- digitális kultúra (7. évfolyam)

A digitális próbamérés tervezett ideje: 2023. szeptember 25. - október 13.

A digitális próbamérés koordinátora Gulyásné Benkő Beáta.

A digitális mérésekért felelős: Gulyásné Benkő Beáta

1. Diagnosztikus fejlődésvizsgáló mérés az 1. évfolyamon

A mérés célja: A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében.

Iskolánk 2023. október 13-ig felméri azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a pedagógus indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. 2023. október 27-ig jelentjük a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az általános iskolák a kiválasztott tanulókkal 2023. december 8-ig elvégzik.

Felelős: Németh Bianka, Makai Andrea és Horváthné Molnár Anita.

2. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése

Időpont: 2023. szeptember 19 – október 11.

Felelős: Lendvai Mónika és Bertalan Ildikó

3. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálat

A mérést 5-8. évfolyamon, 2024. január 9. és május 10 között szervezzük meg.
Eredmények feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe: 2024. június 21-ig.

Felelős: Ekéné Nagy Edit, Fehérné Kiss Katalin és Móricz Bence

3.2.2.6. Fizikai állapot és edzettség mérése

A 2023/2024. tanévben a tanulók fizikai állapotának és edzettségének országos mérés, értékelés keretében kell elvégeznünk 5-8. évfolyamon 2024. január 9. és május 10. között.

A mérés eredményeit 2024. június 21-ig kell feltölteni a Magyar Diáksport Szövetség által működtetett Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe.

Tvr. 11. § (12) bekezd.

A testnevelést tanítók kezdeményezhetik a Pedagógiai Programunk részét kitevő egészségfejlesztő program korrekcióját az iskolai eredmények javítása érdekében.

A fizikai fittség mérések egyes tanulókra vonatkozó adatokat a testnevelő tanárok elemzik tanévenként, és meghatározzák az adott tanulók fizikai fittségi szintjének további fejlesztését szolgáló intézkedéseket.

Múkr. 81.§ (3) bekezd.

3.2.2.7. Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazásával lefolytatott mérés

2023. októbert 13-ig az 1. o.-s osztályfőnökök felméri azon 1.o. tanulókat, akinél az alapképességek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni.

2023. október 27-ig az Oktatási Hivatalnak jelentjük a létszámot.

A DIFER mérést 2023. december 8-ig elvégezzük.

Felelős: Rátódi Erika és Medovarszki István (DIFER szakértő)

3.2.2.8. Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése

A Tvr. 11.§ (11) bekezdése elrendeli, hogy a 8. évfolyamos tanulók 2023. szeptember 19. és október 11. között megszervezik az Nkt.80. § (1a) bekezdése alapján a pályaválasztást befolyásoló kompetenciák vizsgálatát az Oktatási Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével történik.

3.3. Belső mérés

3.3.1 Diagnosztikus mérések

A Pedagógiai Program szerint a tanév elején diagnosztikus mérést végzünk minden tantárgyból (kivétel: a belépő tárgyak) 2-8 évfolyamon.

Az idei tanévben is ez nagy hangsúlyt kap.

- Cél: a tanulási ismeretek, készségek feltérképezése az adott tanulási szakaszban.
- Feladat:

- a méréseket a szakmai munkaközösség vezetők letöltik az RPI honlapjáról.
- a mérőlapok javítását a szaktanárok végzik a javítókulcs alapján
- a kapott eredményeket elemzik, százalékosan értékelik
- a szülőket az e-naplón keresztül értesítik
- a munkaközösség vezetőnek az osztály %-os eredményét leadják
- a tapasztalatok alapján a szaktanárok felmérlik a motivációs lehetőségeket, fejlesztési terveket, feladatokat készítenek, amit a tanmenetükhöz csatolnak.

- *Határidő:* mérés: 2023. szeptember-ig, fejlesztési terv a tanmenetben: szept.

Felelős: szaktanárok, munkaközösség-vezetők

3.3.2 Hangos olvasás

Felmérése:

- félévkor: 2024. január 2. hete
- év végén: 2024. május 2. hete

Felelős:

- 1-3. évfolyam: Nácsa Judit
- 4-8. évfolyam: Verasztóné Kiss Gabriella

3.4. Versenyek

3.4.1. A Nemzeti Tehetség Programban a Köznevelésért Felelős Államtitkárság javaslata által meghívásos pályázat vagy fejezeti előirányzat útján támogatott versenyek

Műveltségi terület	Tanulmányi és tehetséggondozó versenyek	Szervező	Érintett korosztály	A versenyt támogató felsőoktatási intézmény
Magyar nyelv és irodalom	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	Magyar Nyelvtudományi Társaság	5-8. évf.	ELTE

	„Szép Magyar Beszéd” verseny	Móricz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium, Szakgimnázium és Általános Iskola (Kisújszállás), Boglári Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola és Kazinczy Ferenc Gimnázium (Győr)	5-8. évf.	
	Lotz János Szövegértési és helyesírási verseny	Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola	4-8. évf.	
Ember és társadalom	7-8. évfolyamos tanulók országos történelem tanulmányi versenye	Eötvös Loránd Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ	7-8. évf.	ELTE
Idegen nyelvek	Országos angol nyelvi verseny általános iskolások számára	Jankay Tibor Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola	7-8. évf.	SZTE
Matematika	Varga Tamás Matematikaverseny	Matematikában Tehetséges Gyermekéért Alapítvány	7-8. évf.	NJE
	Zrínyi Ilona Matematikaverseny	Matematikában Tehetséges Gyermekéért Alapítvány	2-12. évf.	

	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	Matematikai Tehetségekért Alapítvány (Nagykanizsa), Pázmány	2-8. évf.	PPKE
	Dürer Matematikaverseny	Gondolkodás Öröme Alapítvány	5-12. évf.	
Ember és természet	Herman Ottó Kárpát-medencei biológia verseny	Magyar Természettudományi Társulat	7-8. évf.	ELTE
	Dr. Árokszállásy Zoltán Biológia-környezetvédelmi verseny	Földes Ferenc Gimnázium, "Korszerű Iskoláért" Alapítvány	7-8. évf.	
	Kaán Károly Országos természet- és Környezetismereti verseny	Benkő Gyula Környezet és Természetvédelmi Oktatóközpont Egyesület	5-6. évf.	Gál Ferenc Főisk.
	Országos Szilárd Leó fizikaverseny	Energetikai Szakközépiskola és Kollégium, Paks	7-11. évf.	BME
	Hevesy György Kárpát-medencei Kémiai Verseny	Magyar Természettudományi Társulat	7-8. évf.	ELTE
Földünk-környezetünk	Teleki Pál Kárpát-medencei Földrajz - Földtan verseny	Magyar Természettudományi Társulat	7-8. évf.	ELTE
	Less Nándor Földrajzverseny	Földrajzverseny Alapítvány, a Debreceni Egyetem Földtudományi Intézete és az Országos Meteorológiai Szolgálat	7-12. évf.	

Informatika	Nemes Tihamér Nemzetközi Programozási Verseny	Neumann János Számítógéptudományi Társaság	ált. isk., középiskola	ELTE
	Országos Garfikus Programozási Verseny (volt Nemes Tihamér Országos Informatikai Tanulmányi Verseny)			
	Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny	Oktatási Hivatal	7-10. évf.	
Művészetek	Weöres Sándor Országos Gyermekszínházi Találkozó és Fesztivál megrendezése	Magyar Drámapedagógiai Társaság	6-15 évesek	
Be nem sorolható	First LEGO League verseny	Eduvus Egyetem	10-16 évesek	
	World Robot Olympiad	Eduvus Egyetem	6-19 évesek	
	eTwinning Verseny	Oktatási Hivatal	3-19 évesek	
	Ifjúsági Tudományos és Innovációs Tehetségkutató Verseny	Magyar Innovációs Szövetség	13-20 évesek	

3.4.2. Egyéb versenyek:

A hagyományosan meghirdetett versenyeken ütemterv szerint (a szülők egyetértésével) indítjuk tanulóinkat:

KGYTK

Varga Tamás Országos Matematikaverseny

Kalmár László Országos Matematikaverseny

Zrínyi Ilona Országos Matematikaverseny

Hevesy György Országos Kémiaaverseny

Öveges József Országos Fizikaverseny

Herman Ottó Országos Biológia Verseny

Teleki Pál Országos Földrajz- Földtan Verseny

Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny

Fehértó Napján rendezett Természetismereti Vetélkedő és Akadályverseny
 Arany Dobókocka Városi-járási Matematika Verseny (Czina Sándor Ált. Isk.)
 Területi Biológia Verseny (Táncsics M. Gimn.)
 Területi Földrajz Verseny (Székács J. Ált. Isk.)
 Komplex Természettudományi Verseny (Református Ált. Isk.)
 Városi Számítástechnikai Verseny (Eötvös Ált. Isk.)
 Területi Számítástechnika Verseny (Vörösmarty Ált. Isk.)
 Kísérletező Kisfizikusok és Kémikusok Versenye (Eötvös Ált. Isk.)
 Természettudományi Verseny (Eötvös Ált. Isk.)
 Városi-körzeti Természetvédelmi Verseny (Vörösmarty Ált. Isk.)
 Gyopárka Tündér Mesemondó Verseny
 Madarak és Fák Napja alkalmából rendezett Mesemondó Verseny
 Helyesíró verseny
 Városi Bibliaismereti Vetélkedő
 „Ne szóljon Igéd hiába!” Országos Bibliai Történetmondó Verseny
 Területi Bartók Béla Népdaléneklő Verseny
 „Közlekedésbiztonság gyerekszemmel” rajzverseny és egyéb rajzpályázatok
 Diákolimpiai sportversenyek
 TELC megyei angol verseny (7-8 évfolyam)
 Városi-körzeti szóbeli idegen nyelvi verseny (Vörösmarty 5-8 évfolyam)
 Házi verseny a két tanítási nyelvű alsós osztályoknak (3-4 osztály)
 Területi írásbeli idegen nyelvi verseny (külön kategória a két tanítási nyelvű osztálynak)
 Angol nyelvű vers és prózamondó verseny (Tótkomlós)
 Országos angol verseny
 Megyei Monda- és Mesemondó Verseny
 Magyar kultúra napja tiszteletére rendezett rajz, népdal, szavaló verseny
 Szép Magyar Beszéd 5-8. osztály
 Simonyi Zsigmond Országos-és Kárpát-medencei Helyesíró Verseny
 József Attila szavalóverseny
 Történelem országos tanulmányi verseny
 Jane Haining Angol Nyelvi Emlékverseny

3.5 Tanulmányok alatti vizsgák ideje

A tanuló osztályzatait évközi teljesítménye és érdemjegyei vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kell megállapítani. (20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 64. §(1)).

3.5.1. Osztályozó vizsga

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához (az Nkt. 55.§, és a 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 64.§ (2) értelmében), ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) meghatározott időnél többet mulasztott, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet (51. § (7)),
- d) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

Osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje:

- Egy tanévben igény esetén kétszer szervezünk osztályozó vizsgát: az első félévben (január 1-2. hete), és a tanítási év végén (június 1. hete).
- Az osztályozó vizsgát az iskola a tanuló törvényes képviselőjének írásbeli kérelme esetén szervezi meg.
- A szülő minden tanév elején – legkésőbb szeptember 15-ig – írásban, kérelemmel fordulhat az iskola igazgatójához az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel felmentése ügyében. A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezést követően írásban tájékoztatni kell. A kérelmet d) pont esetén a félév vagy a tanév utolsó napját megelőző 30. napig, a c) pont esetén az engedély megadását követő öt napon belül adhatja be, hogy osztályzatának megállapítása céljából milyen tárgyból kíván vizsgát tenni (20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet 73.§ (2)3.10.2.)

3.5.2. Különbözeti vizsga

Különbözeti vizsgát a tanuló abban az esetben tehet, ha a tanulmányait egy másik intézményben/csoportban kezdte, és emelt szintű képzésen kívánja azt folytatni. Az átvétel feltétele, ha teljesíti az emelt szintű képzés speciális követelményeit.

3.5.3. Pótló vizsga

Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.

3.5.4. Javítóvizsga

Javítóvizsgát tehet a 20/2012.(VIII.31) EMMI rendelet 64.§ (7) értelmében az a tanuló, aki –

- a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott,
- az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.

A tanuló javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei állapítják meg

3.6 Ukrán menekült tanulók

A háborús veszélyhelyzetre való tekintettel ukrán menekült tanulók felvétele menedék – igazolvánnyal történik, egyéb hivatalos okirat híján igazgatói döntéssel történik az intézménybe a felvétele

4 A tanév szakmai feladatai

4.1 Intézményi önértékelés (A PDCA-SDCA ciklus működtetése)

Feladatok:

- Folytatjuk az intézményi önértékelést, a tanfelügyeleti ellenőrzést a pedagógus-minősítéshez kapcsolódóan.

Felelős: Önértékelési csoport

Határidő: folyamatos

Ferencsik Zoltánné			P2								
Gulyás Katalin								P2			
Gulyásné Benkő Beáta					P2			M			
Horváth Endréne	✓										
Horváthné Molnár Anita	P1, még nem minősült										
Karsainé Kovács Mária	✓										
Keresztesné Fekete Henriett		M									
Kiss Gergely								P1			
Koósne Pálvölgyi Erzsébet	P1, még nem minősült										
Kovácsné Lászk Viktória							P1				
Kristofóriné Csongrádi Krisztina	✓							M			
Lehoczki Andrea							P2				
Lendvai Mónika							P2				M
Major István				P1							
Makai Andrea	P1, még nem minősült										
Medovarszki István					M						

Mezei Szabolcs	P1, még nem minősült										
Molnárné Németh Krisztina					P2						M
Móricz Bence						P1					
Muzsik Márta	P1, még nem minősült										
Nácsa Judit					P2						M
Nagyné Berke Andrea										GY	
Németh Bianka									P1		
Orovecz-Zábrák Daniella					P1						
Pásztor Csilla							P2				
Rátódi Erika		P2						M			
Simon Anikó					P1				P2		
Siposné Börcsök Éva	P1, még nem minősült										
Sutyinszki-Bordás Szabina							P1				
Szabóné Kiss Éva				P2							
Szijjártó Bettina						P1					

Tóthné Násztor Edit	✓										
Dr. Túri Sándorné	✓	P2							M		
Vági-Szabó Alexandra									GY		P1
Verasztóné Kiss Gabriella									P2		
Víghné Pintér Lilla	✓						M.				

Dani Tamás – gyakornok, mentor: Kiss Gergely

Dimák Péter – gyakornok, mentor: Szabóné Kiss Éva

Csumpilla Laura – gyakornok, mentor: Benkő Erika

Vági-Szabó Alexandra – gyakornok, mentor: Kristofóriné Csongrádi Krisztina

Fanaczánné Markó Alexandra – gyakornok, mentor: Lehoczki Andrea

A 2023-2024. tanévben összesen 8 pedagógus önértékelést tervezünk az alábbiak szerint:

18. sz. táblázat: Önértékelés

Név	2021-2022.	2022-2023.	2023-2024.	2024-2025.	2025-2026.
Csumpilla Laura			pedagógus		
Dimák Péter			pedagógus		
Gulyásné Benkő Beáta			pedagógus		
Keresztesné Fekete Henriett			pedagógus		
Kiss Gergely			pedagógus		
Sutyinszki-Bordás Szabina			pedagógus		
Vági-Szabó Alexandra			pedagógus		
Víghné Pintér Lilla			pedagógus		

4.3. Esélyegyenlőség biztosításából adódó feladatok

Legfőbb célkitűzésünk, hogy az eltérő képességű és szociális helyzetű tanulóink együttnevelését-oktatását maradéktalanul megvalósítsuk.

Tanulóink sajátítsanak el olyan tanulási módszereket, technikákat, amelyekkel eredményesek lesznek az önképzésben, szilárd ismereteket eredményeznek a tanulási folyamatok során.

Feladat:

- A helyi tanterv műveltségterületének elsajátításával tanulóink feleljenek meg a kilencedik évfolyam bemeneti követelményeinek. Tanulóink egyéni érdeklődésüknek és képességüknek megfelelően válasszák meg a továbbtanulás irányát.
- Tanulóink érdeklődésének fenntartása, hogy a megszerzett ismereteket kreatív módon tudják alkalmazni a gyakorlatban. Fejlesztani kívánjuk az önművelésre törekvés igényét, felkészítve ezzel tanulóinkat az élethosszig történő tanulásra.

Sikerkritérium:

- Elősegítjük tanulóinknál az egyéni képességek kibontakoztatását, az önbizalomnak, a megmérettetés igényének, az önértékelésnek, az egészséges verseny szellemnek és vele párhuzamosan a segítőkészségnek és együttműködési képességnek a kialakítását.
- Felkészítjük tanulóinkat a társadalmi együttélés megváltozott szerepére.

Eszköz, eljárás:

- Egyéni képességeket figyelembe véve lehetőséget kívánunk biztosítani a tehetséggondozásnak és a hátrányok kompenzálásának (felzárkóztató foglalkozások, szakkörök, felvételi előkészítők, differenciált tevékenykedtetés a tanítási órákon, csoportbontás).
- A Református EGYMI-vel kötött együttműködés keretében biztosított a különleges bánásmódot igénylő tanulók ellátása.

Felelős: minden pedagógus

Határidő: folyamatos

4.4. Különleges bánásmódot igénylők ellátása

4.4.1. SNI, BTM, tehetséggondozás, logopédia, iskolapszichológiai ellátás

Az Református EGYMI-vel kötött megállapodásunk értelmében állandó pedagógusok látják el az SNI és BTM-es tanulókat. A fejlesztésekkel kapcsolatos **dokumentációért vezetői szinten felelős:** általános igazgatóhelyettes, a nyilvántartásokat vezetik az EGYMI dolgozói

5 A pedagógus továbbképzési programból és a beiskolázási tervből adódó feladatok

Az 5 éves továbbképzési terv szerint az alábbi pályázati feltételeknek megfelelő képzésre, illetve vallásánarra valamit angol műveltségterületre van szükségünk.

19. sz. táblázat 7 éves ciklus teljesítése

sorszám	pedagógusneve		továbbképzési ciklus	megjegyzés	
				55 évet betölti	52 évet betölti
1.	Benkő Erika teljesítés		2016-2023 mentesítés	2025	
2.	Bertalan Ildikó teljesítés	nem kötelezett		2019	
3.	Bódai Sándor Zsolt teljesítés		2019-2026 teljesítve	2025	
4.	Csáki Rita teljesítése		2023-2030 mentesítés	2046	

5.	Csákiné Imre Erzsébet teljesítés	nem kötelezett		2021	
6.	Csordásné Bárász Tünde teljesítés		2019-2026 40 óra	2035	
7.	Csumpilla Laura teljesítés		2021-2028 mentesítés	2050	
8.	Dani Tamás teljesítése		2022-2029 mentesítés	2052	
9.	Dimák Péter teljesítés		2022-2029 mentesítés	2050	
10.	Dr. Túri Sándorné teljesítés	nem kötelezett		2016	
11.	Ekéné Nagy Edit teljesítés	nem kötelezett			2010
12.	Fanaczánné Markó Alexandra teljesítése		2023-2030 mentesítés	2053	
13.	Farkas Norbert teljesítés		2017-2024 teljesítve	2034	
14.	Fehérné Kiss Katalin teljesítés	nem kötelezett			2009
15.	Ferencsik Zoltánné teljesítés	nem kötelezett		2017	
16.	Gulyás Katalin teljesítés		2020-2027 70 óra	2031	
17.	Gulyásné Benkő B. teljesítés		2019-2026 mentesítés	2031	
18.	Horváth Endréné teljesítés	nem kötelezett		2016	
19.	Horváthné Molnár Anita teljesítése		2019-2026 60 óra	2025	
20.	Karsainé Kovács M. teljesítés	nem kötelezett			2010
21.	Keresztesné Fekete Henriett teljesítés		2019-2026 22 óra	2027	
22.	Kiss Gergely teljesítés		2021-2028 0 óra	2034	
23.	Koósne Pálvölgyi Erzsébet teljesítés	nem kötelezett			2012
24.	Kovácsné Lászk Viktória		2020-2027	2049	

	teljesítés		mentesítés		
25.	Kristofóriné Csongrádi K. teljesítés		2018-2025 teljesítve	2024	
26.	Lehoczki Andrea teljesítés		2022-2029 mentesítés	2028	
27.	Lendvai Mónika teljesítés		2022-2029 mentesítés	2030	
28.	Major István teljesítés		2020-2027 mentesítés	2042	
29.	Makai Andrea teljesítés		2021-2028 6 óra	2027	
30.	Medovarszki István teljesítés		2018-2025 mentesítés	2032	
31.	Mezei Szabolcs teljesítése			2029	
32.	Molnárné Németh K. teljesítés		2017-2024 mentesítés	2024	
28.	Móricz Bence teljesítés		2020-2027 mentesítés	2045	
29.	Muzsik Márta teljesítés	nem kötelezett		2021	
30.	Nagy Nóra teljesítés		2018-2025 35 óra	2044	
31.	Nácsa Judit teljesítés		2016-2023 mentesítés	2023	
32.	Németh Bianka teljesítés		2020-2027 mentesítés	2052	
33.	Orovecz-Zábrák Daniella Ágnes teljesítés		2016-2023 mentesítés	2048	
34.	Pásztor Csilla teljesítés		2023-2030 mentesítés	2023	
35.	Plesovszkiné Tatár Barbara teljesítés		2017-2024 mentesítés	2048	
36.	Rátódi Erika teljesítés		2020-2027 8 óra	2032	
37.	Simon Anikó teljesítés		2020-2027 0 óra	2034	
38.	Siposné Börcsök Éva teljesítés	nem kötelezett			2011
39.	Sutyinszki-Bordás Szabina teljesítés		2018-2025 mentesítés	2042	

40.	Szabóné Kiss Éva teljesítés		2021-2028 35 óra	2027	
41.	Szijjártó Bettina teljesítés		2022-2029 6 óra	2047	
42.	Tóthné Násztor E. teljesítés	nem kötelezett			2005
43.	Vági-Szabó Alexandra teljesítés		2022-2029 mentesítés	2054	
44.	Verasztóné Kiss Gabriella teljesítés	nem kötelezett		2021	
45.	Víghné Pintér Lilla teljesítés	nem kötelezett		2016	

6 Az intézmény kapcsolatrendszerének bemutatása

6.1 Az intézmény autonóm szervei

6.1.1. Diákönkormányzat

A DÖK munkáját önálló munkaterv alapján végzi.

Az Nkt. 48.§. tartalmazza a diákönkormányzat jogosítványait, mely jogok gyakorlását a DÖK számára biztosítani kell. A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet rendelkezik továbbá az évenkénti diákközgyűlés megtartásáról. Ennek módját az iskolai SZMSZ szabályozza.

Felelősök: Dimák Péter, Kiss Gergely.

A diákönkormányzat dönt 1 tanítás nélküli munkanap programjának összeállításáról (a nevelőtestület véleményének kikérésével) javasolt időpont: **2024. június 20.**

Munkatervében szerepel az iskolarádió működtetése, az iskolafal gondozása, a virágok ápolása, az ünnepélyek – megemlékezések rendje.

Felelősök: Dimák Péter, Kiss Gergely.

6.1.2. Igazgatótanács

A fenntartó egyházközség Igazgatótanácsot működtet, melynek feladata az intézmény pedagógiai és gazdálkodási munkájának felügyelete, értékelése és ellenőrzése. Az igazgatótanács üléseken az iskolát az alábbi személyek képviselik: igazgató, gazdasági vezető, iskolalelkész és a nevelőtestület által delegált egy tag (Gulyásné Benkő Beáta).

Az intézmény képviseléről az intézményvezető gondoskodik.

6.1.3. Szülői Munkaközösség Választmánya SZMV:

A szülői szervezet választmánya 23 tagú, osztályonként 1-1 fő választott képviselő és az elnök.
Elnök: Bánfi-Csizmadia Edit

A szülői szervezet éves munkáját önálló munkaterv alapján végzi.

Az SZMV megerősítése/újra választása az első szülői értekezleten esedékes.

6.2. Külső kapcsolatok

Az SZMSZ részletesen tartalmazza az iskola külső kapcsolatainak rendszerét.

6.2.1 Az iskola és a család kapcsolata

A szülőket igyekszünk bevonni az iskolai élet minden területére. A visszajelzések szerint a szülők igénylik az együttműködést. A közös tevékenység alapja a bizalom, az intézmény és a pedagógusok szakmai hitele. A tanév során lehetőséget biztosítunk arra, hogy tanítási órákon és egyéb alkalmakkor betekintést nyerhessenek az intézményben folyó munkába (nyíltórák, iskolanyitogató foglalkozások, egyéb a szülőknek szervezett fórumok, rendezvényeink stb.). Rendezvényeinkről elismerően nyilatkoznak a szülők is. Közös odafigyeléssel segítjük elő, hogy a gyermekek testi, szellemi, erkölcsi és hitbéli fejlődése minél jobban kiteljesedhessen. Célunk, küldetésünk, hogy a ránk bízott gyermek felnövekedve eljusson mindarra az ismeretre, értékrendűsége, amellyel igazán betöltheti a világban számára kijelölt helyet. Ahogy az ige mondja, rátaláljon arra az útra, amelyen élete végéig haladnia kell, hogy majd az út végéről visszatekintve teljes egésznek, és minden hiányosság nélkülinek lássa és értékelje földi életét.

6.2.2. A fenntartóval való kapcsolat

Jó kapcsolatra törekszünk az intézmény fenntartójával, a 163 éves Orosházi Református Egyházközséggel, annak presbitériumával. Minden iskolát érintő kérdésben tájékoztatást adunk a fenntartó képviselőjének és a presbitereknek. Szakmai munkánkról minden tanítási évben kétszer írásban is tájékoztatjuk a fenntartót a törvényi előírásoknak megfelelően (félévzárás, tanévzárás követően). A presbitériumot, az igazgató tanácsot – kérésére – szóban is tájékoztatjuk az éves munkatervünkben foglaltak időarányos megvalósításáról.

Iskolánk tanulói és pedagógusai a presbitérium és a gyülekezet által szervezett programokba bekapcsolódik, támogatjuk a rászorulókat, szolgálatunkkal segítjük a gyülekezet ünnepi alkalmait (zenés, verses összeállítás, énekkar, színjátszók műsora), tanulóink tanáraik kíséretével folyamatosan jelen vannak a vasárnapi istentiszteleteken, énekkarunk, tanítványaink, színjátszóink egy-egy alkalommal megörvendeztetik a gyülekezeti tagokat egyházi énekekkel, műsorral. A gyülekezet tagjait mi is meghívjuk programjainkra, rendezvényeinkre pl. tanévnyitó, elsősök avatása, iskolanap, reformáció napja, Csendesnap, farsang, szülői gála, ballagás, tanévzáró, stb.

6.2.3. Szakmai kapcsolatok

Folyamatosan törekszünk a református intézményekkel való kapcsolatrendszerünk további bővítésére. Tanítványaink ismerkedtek református középiskolákkal nyíltnapokon, pályaválasztási szülői értekezletünkre is meghívjuk a református gimnáziumok képviselőit.

Az orosházi középiskolákkal is jó kapcsolatot ápolunk, a kapcsolattartás elsősorban a továbbtanulást lehetőségeket érinti.

A Forrás Református Óvodával rendszeresen látogatjuk egymás rendezvényeit, segítve azok sikeres megvalósulását, támogatva egymás munkáját. A többi óvodával is hatékony munkakapcsolatban vagyunk (hívjuk őket rendezvényeinkre pl. iskolanyitogató, bemutatóórák) magunk is látogatjuk őket (Gergely-járás).

Református EGYMI: Tovább erősítettük az együttműködést a Református EGYMI-vel: a tehetséggondozás, az SNI-s és BTM-es tanulók ellátása az ő szakembereikkel történik, valamint a szűrések is általuk valósulnak meg.

A mindennapi munkánkhoz sok segítséget kapunk a Református Pedagógiai Intézet és Magyarországi Református Egyház Oktatási Szolgálat munkatársaitól. Szakmai támogatásuk: tanügyigazgatási, ellenőrzési, tanfelügyeleti, minősítési kérdésekben jelentenek segítséget.

7. Ellenőrzés, értékelés

7.1. A köznevelésért felelős miniszter által elrendelt szakmai ellenőrzés

A szakmai ellenőrzés által vizsgált dokumentumok:

- Pedagógiai Program

- Tantárgyfelosztás
- E-napló
- Törzslap
- Órarend
- Szakköri napló (egyéb foglalkozási napló)
- a legfeljebb heti 2 testnevelésóra kiváltásáról szóló igazgatói határozat
- a heti 2 testnevelésóra kiváltását megalapozó okiratok (igazolt sportolói tagságról szóló igazolás)
- testnevelő pedagógusok, munkaközöség-vezetők beszámoló
- intézményi statisztikák, feljegyzések
- NAT – Kerettanterv – Helyi tanterv – Tanmenet egysége

Feladó: Oktatási Hivatal <POK.Bekescsaba@okh.gov.hu>
Elküldve: 2023. július 27., csütörtök 12:09
Címzett: Központ Református Iskola Orosháza <kocponti@refiskola.hu>
Tárgy: Értesítés a 2024. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe való bekerülésről!
 **
 Iktatószám: TKHF/1328-2/2023. **
 Típus: Értesítés a 2024. évi országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe való bekerülésről!
 **
Tisztelet Igazgató-Asszony!
Tisztelet Igazgató-Ur!
 **
 Az Oktatási Hivatal jogszabályi kötelezettségének eleget téve **A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 2012. évi LVIII. törvény 31. § (1) bekezdésében** (a továbbiakban: **Törvény**) 147. § (1) bekezdésének megfelelően 2023. július 20-ig elkészítette a 2024. évre szóló országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervet (a továbbiakban: ellenőrzési terv).
 A hatályos jogszabály alapján az intézmény/-sagintézmény/-többféle intézmény-szervezeti és szakmai tekintetben önálló, köznevelési intézmény feladatát ellátó intézményegységének ellenőrzésére (a továbbiakban: tanfelügyeleti egység) abban az esetben kerülhet sor, ha a tanfelügyeleti egység vezetőjének országos pedagógiai-szakmai ellenőrzése (tanfelügyeleti látogatás) korábban megtörtént (vagy még 2024-ben megtörténik) vagy az intézményellenőrzés keretében került rá sor.
Erősen érteztük, hogy intézménye tanfelügyeleti egysége bekerült a 2024. évi ellenőrzési tervbe, tehát a tanfelügyeleti egység intézményellenőrzésére 2024-ben kerül majd sor, amelynek pontos időpontjáról az Oktatási Hivatal 2023. november 30-ig küld értesítést Önnek.
 Felhívjuk a figyelmét arra, hogy amennyiben intézményükben ellikül az a 2023/2024. tanév intézményi munkaterve, vagy ismertek az évente ismétlődő tanítás nélküli munkanapok dátumai, akkor célszerű a 2023. november 30-ai publikálástól jóval előbb kérelmet feladnia az Oktatási Hivatal részére, hogy kezdeményezze aznapra a kizárt időszak rögzítését, amelyen mentesülni szeretnének a tanfelügyeleti (vagy minősítési) látogatások alól. Ugyanakkor arra is felhívjuk a figyelmét, hogy csak rendkívül indokolt esetben tudnak kizárt időszakot engedélyezni.
 Tájékoztatjuk, hogy intézménye **2024. évi ellenőrzési tervében szereplő** adatait, valamint a látogatás megszervezéséhez szükséges további adatokat a www.oktatas.hu Saját oldal felületén érheti el. Ehhez kérjük, hogy jelentkezzen be a www.oktatas.hu oldalon Látogatóként, majd a Saját oldal/Intézmény menüpontban kattintson a **Pedagógusminőség, tanfelügyelet (adminisztratív)** ikonokra. Az így megjelenő oldalon a **Tanfegyegre** felülre, majd a **Folyamatok** lapozófelületre kattintva tekintheti meg az intézményében 2024. évi tanfelügyeleti folyamat(ok)hoz kapcsolódó adatokat.
 Az adatok megtekintéséhez Mesterjelszó validáció, valamint az **Intézményvezető** **megterjesztés-beadvény** rendszereben (<https://kif.mester.kir.hu/>) a **PEM** **adatok** KIR rendszerhez kiosztott jogosultság szükséges. Amennyiben még nem rendelkezik a szükséges jogosultsággal, kérjük, hogy ez ügyben a területileg illetékes Pedagógiai Oktatási Központhoz forduljon.
 A tanfelügyeleti látogatások megszervezéséhez, a megfelelő szakértők kijelöléséhez elengedhetetlen, hogy az Oktatási Hivatal pontos adataival rendelkezzen a 2024. évi ellenőrzési tervbe bekerült tanfelügyeleti egységek sajátságairól.
A tanfelügyeleti látogatás megszervezéséhez szükséges adatok megadására az www.oktatas.hu Saját oldalra belépve az intézményvezető jogosult 2023. szeptember 22-ig.
 A tanfelügyeleti látogatás megszervezéséhez szükséges adatok megadását a következőképpen teheti meg:
 1.) Az adategyeztető felület eléréséhez kérjük, hogy jelentkezzen be a www.oktatas.hu oldalon Látogatóként.
 2.) **A Saját oldal/Intézmény** menüpontban kattintson a **Pedagógusminőség, tanfelügyelet (adminisztratív)**, majd a megjelenő oldalon az Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) bekezdésben ismételten a **Pedagógusminőség, tanfelügyelet (adminisztratív)** ikonra.
 3.) Ezzel a felület Nyitólapja jelenik meg. Az adategyeztetési feladatot a felső sorban a **Tanfegyegre** felülre, majd a **Folyamatok** lapozófelületre kattintva elérhető oldalon tudja elvégezni.
 4.) A **Folyamatok** lapozófelület piros számmal látható, hogy az intézményben mennyi tanfelügyeleti eljárás esetében kell adatot megadni. A **Folyamatok** oldalon felsorolva látja, hogy az intézményből kik a 2024. évi tanfelügyeletben érintettek (vezetik) intézményellenőrzés esetén tanfelügyeleti egységeket.
 5.) Az egyes eljárások sorában az **adategyeztetés szükséges** felirattal jelöltek esetében szükséges az adatok megadása. Kétféleképpen léphetünk ki a **Bekezdés** oszlopban megjelenő **Megnyitás** gombra. Ezzel a 2024. évi tanfelügyeletben érintettek tanfelügyeleti folyamatainak adatait jelennek meg.

6.) Az oldalon a jobb felső sarokban látható **Műveletek** feliratra kattintva lenyülő menüben válassza ki az **Adategyeztetés** műveletet. Ezzel az Ön számára szerkeszthetővé válik az oldal, meg tudja adni a szükséges adatokat.
 7.) Az így megjelenő adategyeztető lapon felül láthatja a tanfelügyeletben érintett alapadatait. Ezek az Ön számára nem szerkeszthetőek. A lap **alsó részében**, az **Egyeztetés adataival** tudja megadni a tanfelügyeleti látogatás megszervezéséhez szükséges adatokat, melyek az ellenőrzés típusa (vezető-/intézmény) szerint változnak.
 A lapon megjelenő információk a KIR Intézményfőzében és Személyi nyilvántartásában az intézmény által rögzített adatokra épülnek. Amennyiben valamelyik adat hibás vagy hiányzik, akkor az a KIR-ben történő adatrögzítéssel javítható, pótolható.
Intézmény (tanfelügyeleti egység) ellenőrzése esetén a következő adatokat kell megadni, kiválasztani!
Látogatás helyszíne: Ha a tanfelügyeleti egységhez több feladatellátási hely is tartozik, akkor választhat, hogy melyik feladatellátási helyre szervezzük az ellenőrzést. (Az ellenőrzés során a szakértőknek mindegyik, a tanfelügyeleti egységhez tartozó feladatellátási helyet be kell járni.)
 A tanfelügyeletben érintettek sajátságai alapján lehetőség, hogy a felületen további adatokat is rögzítenie kell, melyek megadása értelemszerű. A további, speciális adatokról a felület Felhasználói Kézikönyvében talál információt.
 8.) Az adatok megadását követően **menten** a lap alján.
 9.) Ezt követően a már megadott adatok (nem szerkeszthető) formában ismét megjelennek a tanfelügyeleti folyamat oldalán, valamint a lap a megadott adatok alapján kiszámított, a szervezéshez szükséges információkkal is bővül (**Számított adatok**). Ekkor lehetséges-e van a megadott adatok ellenőrzésére.
 a.) Ha minden rendben talált, akkor a lap jobb felső sarkában található **X-re kattintva zárhatja be az oldalt**. Ezzel visszatér a **Folyamatok** lapozófelületre és elvégezheti a többi adategyeztetési feladatot is.
 b.) Ha valamelyik adatot szeretné javítani, akkor a 6.) pontban leírtak szerint nyissa meg ismételtelen szerkesztésre az oldalt, és adja meg az adatokat, majd mentsen.
 10.) Ha mindegyik tanfelügyeleti eljárás esetében megadta a szükséges adatokat, akkor a **adategyeztetés szükséges** sárgával jelölt felirat eltűnik. További feladata nincs. A felület jobb felső sarkában lévő jelre kattintva kijelölhető az oldalról.
 Az adatok megadásának **határideje** (2023. szeptember 22-ig) a rögzített adatokat akár többször is módosíthatja a fenti felirat alapján.
 A felület használatához az **oktatas.hu** Saját oldal/Intézmény menüpontjában a **Pedagógusminőség, tanfelügyelet (adminisztratív)** ikonra kattintva, az Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés (tanfelügyelet) alcím alatt található **Felhasználói Kézikönyv** nyújt segítséget.
 A 2023. évi **LVI. törvény 31. § (1) bekezdés** alapján az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés időpontja előtt legalább 15 nappal a tanfelügyeletben érintett intézmény intézményi önértékelése eredményének, a fejlesztési tervnek előzetesnek kell lennie az ellenőrzést végző szakértők számára az ellenőrzést támogató-informatív felületen. Annak érdekében, hogy a szakértőknek több idő biztosítsunk az előzetes dokumentumellenőrzésre, már a látogatás előtt 30 nappal megnyitjuk számukra az informatikai támogató felületet. A jogszabályi rendelkezés szerint öt évente sor kell, hogy kerüljön az intézmény önértékelése is. Javasoljuk, hogy a fenti szempontokat figyelembe véve időzítsék az intézményi önértékelés lefolytatását.
 Az önértékeléssel, tanfelügyelettel kapcsolatos kérdéseit az Oktatási Hivatal területileg illetékes Pedagógiai Oktatási Központjának küldheti meg. A Pedagógiai Oktatási Központok e-mail címeit itt érheti el: ko@www.oktatas.hu **kezesvedes@oktatas.gov.hu** **sakmai szolnaltatok@okh.eh**
 További munkájához sok sikert kívánunk!
 Budapest, 2023. július 27.
 Tisztelettel,
 Brascó Sándor s.k.
 elnöke
 Oktatási Hivatal

7.2. Belső ellenőrzés

Iskolánkban az ellenőrzési feladatokat az igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközöség-vezetők és a gazdasági vezetői végzik.

A pedagógiai tevékenység ellenőrzése során vizsgált fő területek

- a pedagógiai programban megfogalmazott oktatási és nevelési célok, feladatok időarányos végrehajtása
- a helyi tantervekben foglaltak megvalósítása
- az éves munkaterv teljesítése

Kiemelt ellenőrzési szempontok

- a törvényi, jogszabályi működésnek való megfelelés
- a tanév kiemelt oktatási és nevelési célkitűzéseinek megvalósítása
- a pedagógus szakmai felkészültsége
- a tanórák és tanórán kívüli foglalkozások pontos megtartása
- a nevelő és oktató munka színvonala a tanítási órákon (az órára történő előzetes felkészülés, a tanítási óra felépítése és tervezése, tanulói motiválás, a tanulók fejlesztő értékelése, a tanulók beszédképességének fejlesztése (értelmes, jól érthető beszéd megkövetelése), differenciált képességfejlesztés, a tanulói tevékenykedtetésen alapuló tanulásirányítás, olvasás-szövegértés, eszköztudás fejlesztése, IKT eszközök használata, a kompetencia alapú oktatás elemeinek beépítése az ismeretszerzés folyamatába, tanulók munkafegyelme, az óra eredményessége)
- a tanulók írásbeli munkái (témazáró dolgozatok, házi füzetek)
- a nevelő-oktató munkához kapcsolódó adminisztráció pontossága
- a tanterem rendezettsége, tisztasága, dekoráltsága
- írásos munkák, beszámolók, jelentések
- a határidők betartása
- a szülők tájékoztatása
- az egységes nevelői hatások érvényesítése
- az ügyeletesi feladatok ellátása
- a tanulók szabadidős programjainak szervezése

A tanítási órák ellenőrzését minden esetben szóbeli értékelés követi.

A tanítási órák ellenőrzéséhez-értékeléséhez részletes szempontrendszert alkalmazunk.

7.3. Belső ellenőrzési terv

20. sz. táblázat: Éves ellenőrzési terv

Az ellenőrzés területe	Az ellenőrzés irányultsága	Gyakoriság, határidők	Az ellenőrzést végző személy	Értékelés
Iskolai dokumentációk vezetése	e-naplók, anyakönyvek, tanuló-nyilvántartás, létszámok	Kéthavonta	Igazgatóhelyettesek, igazgató	Szóban, szükség esetén írásban
Tanmenetek, munkatervek	Helyi tantervnek megfelelő.	Szeptember	igazgató, munkaközösség-vezetők	Szóban, aláírás
Tanítási órák, tanórán kívüli foglalkozások, napközis foglalkozások	Egységesített ellenőrzési és értékelési szempontok	Folyamatosan	igazgató, igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Írásos feljegyzés készítése, szóbeli értékelés
A tanulók írásbeli munkái	Házi füzetek, munkafüzetek, témazárók	Április, május	Munkaközösség-vezetők; tanórák ellenőrzésekor az ellenőrzést végző személy szűrőpróbaszerűen	Írásban; szóban

Környezeti kultúra	Tantermek, folyosók, helyiségek rendje, dekoráltsága	Folyamatosan	Igazgató, igazgatóhelyettesek, ÖKO csoport	havonta munkaértekezleten szóban
Nevelői ügyelet	Minden gyermekkel érintett terület	Folyamatosan	Igazgató, igazgatóhelyettesek	Probléma esetén azonnal
Munkaközösségek munkája	Versenyek, szakkörök, munkaközösségi foglalkozások	Aktualitás szerint	Igazgató, igazgatóhelyettesek	szóban, írásban
WEB oldal/közösségi oldal/iskolarádió	Tartalom minősége	Aktualitás szerint	Igazgató, igazgatóhelyettesek	Szóban
Értékelés, osztályozás, felzárkóztatás	Érdemjegyek mennyisége, szöveges értékelés, SNI-s tanulók értékelése, felzárkóztatása;	November, április	Igazgatóhelyettesek. igazgató	Szóban, szükség esetén írásban
Egészségvédelem	Egészségnevelési program, mindennapos testnevelés	Folyamatosan	Igazgatóhelyettesek, munkaközösség-vezetők	Szóban és írásban
Gazdálkodás, ügyvitel				
Étkezési nyilvántartás	Lejelentés, napközis naplók	Havonta	Igazgatóhelyettes, gazdasági dolgozó	Írásban
Munkavédelem, tűzvédelem, környezetvédelem	Balesetvédelmi oktatások, tűzriadó, baleseti jegyzőkönyvek	Évente, félévente, folyamatos	Igazgató, gazdasági vezető, munka- és tűzvédelmi felelős	Írásban
Étkeztetés	Konyha, ételminta, higiénia, kulturált étkezés	Folyamatosan	Gazdasági vezető, igazgató, igazgatóhelyettes	Szóban
Helyiségek, épület, udvar	Tisztaság	Folyamatosan	Gazdasági vezető, igazgató, igazgatóhelyettesek	Szóban

8. Szakmai munkaközösségek

8.1. Működő munkaközösségek

21. sz. táblázat: Működő munkaközösségek

Munkaközösség	Tantárgyak, szakok	Munkaközösség-vezető
Alsó tagozatos	alsó tagozat	Nácsa Judit Molnárné Németh Krisztina
Osztályfőnöki	osztályfőnöki, hit- és erkölcstan	Ekéné Nagy Edit
Idegen nyelvi	angol	Gulyás Katalin
Humán	magyar nyelv és irodalom, történelem, hon- és népismeret, állampolgári ismeretek, dráma és színház, civilizáció, vizuális kultúra, testnevelés, ének-zene, egyházi ének-zene	Verasztóné Kiss Gabriella

Reál	matematika, fizika, kémia, biológia, földrajz, technika és tervezés, természettudomány, informatika	Dr. Túri Sándorné
------	---	-------------------

8.2. A szakmai munkaközösségek feladatai

A szakmai munkaközösség részt vesz az intézmény szakmai munkájának irányításában, tervezésében, szervezésében és ellenőrzésében, összegző véleménye figyelembe vehető a pedagógusok minősítési eljárásában.

- Ellátja a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak nevelő-oktató munkájának szakmai segítségét
- Éves munkaterv készítése
- A tanév kiemelt célkitűzéseire kapcsolódó feladatok koordinálása
- Az előző évi országos kompetenciamérések eredményeire építő fejlesztőmunka
- Differenciált képességfejlesztés (tehetséggondozás, felzárkóztatás, versenyekre való felkészítés)
- A tanítási órák, tanórán kívüli foglalkozások, tanulói írásbeli munkáinak, témazáró dolgozatainak ellenőrzése
- Bekapcsolódás a tudományos diákköri munkába
- Felmérések előkészítése és lebonyolítása
- Pályázatírás, a nyertes pályázatok lebonyolítása, pénzügyi elszámolás elkészítése
- Továbbképzéseken való részvétel, és az ott hallottak továbbadása
- Az éves munka értékelése
- A digitális tanrend alatt a Református Tananyagtár használata

Az osztályfőnöki munkaközösség egyéb feladatai

- Az osztályba járó gyerekek megismerése, segítése, figyelemmel kísérése
- Tanórán kívüli tevékenységek szervezése
- Országunk és városunk jelképeinek megismerése
- A helytörténeti ismeretek feldolgozása (osztályfőnöki munkaterv)
- A tanulók felkészítése az ünnepélyeken való kulturált magatartásra
- Családlátogatások (indokolt esetben) A családlátogatásokon igény szerint az iskolalelkész is részt vesz.
- Tanóra látogatása a saját osztályban
- Pontos adminisztráció az adatvédelmi szabályokat figyelembe véve, dokumentálások elkészítése
- Kapcsolattartás a szülőkkel, és az osztályában tanító nevelőkkel
- Balesetvédelem minden indokolt esetben

8.3. A szakmai munkaközösségek éves munkatervének javasolt vázlata

A szakmai munkaközösségek éves munkájukat önálló munkaterv alapján végzik.

- Helyzetelemzés
- Tárgyi feltételek
- Személyi feltételek
- A tanév kiemelt oktatási és nevelési célkitűzései, feladatai (kapcsolódva az éves iskolai munkatervhez) a munkaközösség hogyan valósítja ezt meg?
- Fejlesztési tervek megvalósítása

- A munkaközösséget érintő projektek tervezete (pl. Orosházi Honismereti Hét, Határtalanul!, Digitális témahét stb.)
- Ellenőrzési terv (tanórák, tanulói füzetek, témazáró dolgozatok)
- Legalább egy bemutató óra
- Iskolán belül szervezett továbbképzések, szakmai bemutatók, tudásmegosztás
- Iskolán kívül szervezett továbbképzéseken való részvétel (amennyiben előre tervezhető)
- Tanulmányi versenyek, vetélkedők iskolán belül és iskolán kívül
- Egyebek
- Pedagógusok számára ajánlott szakirodalom listája
- A digitális tanrend alatt a Református Tananyagtár használata

8.4. Napközis tevékenység

A napközis csoportok működése hagyományainknak megfelelően folytatódik.

A napközis nevelők fordítsanak külön figyelmet a következőkre:

- a tanulói képességek fejlesztése
- a tanulási órákra való felkészülés megkövetelése, szóbeli és írásbeli feladatok elkészítése, ellenőrzése
- a tanulói hiányzások pontos vezetése
- az étkezés nyilvántartásának pontos adminisztrálása
- a tanítási órák védelme (kézmosás, ebédlőbe levonulás felügyelet mellett történjen)
- ebédlői rend és fegyelem betartása
- felügyelet nélkül tanuló nem lehet
- udvaron a csoportjuk közelében tartózkodjanak
- gyermekbalesetek megelőzése

8.5. Szertárfelelősök

22. sz. táblázat: Szertárfelelősök

Szertár	Szertárfelelős
Alsó tagozatos	Csákiné Imre Erzsébet, Pásztor Csilla
Történelem	Keresztesné Fekete Henriett, Kiss Gergely
Magyar	Verasztóné Kis Gabriella
Biológia	Dr. Túri Sándorné
Földrajz	Farkas Norbert
Testnevelés	Ekéné Nagy Edit
Matematika	Farkas Norbert
Fizika és tűzzománc	Tóthné Násztor Edit
Kémia	Lendvai Mónika
Rajz	Tóthné Násztor Edit
Ének	Verasztóné Kiss Gabriella
Technika	Lendvai Mónika
Fejlesztő eszközök (SNI, BTM)	EGYMI

8.6. A mindennapos testnevelés

A mindennapos testnevelést azokon a napokon, amikor közismereti oktatás folyik, testnevelési óra megtartásával kell biztosítani, amelyből legfeljebb heti két órát **az iskolai sportkörben** vagy az iskolában működő diáksport egyesületben történő sportolással is biztosíthatja az iskola.

Iskolánkban 1-6. évfolyamon heti 3 óra testnevelés és két óra iskolai sportkör keretében biztosítjuk. A mindennapos testnevelés érdeklődéstől függően néptánc, vívás, tömegsport foglalkozásokkal zajlik. 7-8. évfolyamon heti 5 testnevelésórát tartunk.

1 hetes úszásoktatást szervezünk a mindennapos testnevelésórák tömbösítésével és egyéb foglalkozások terhére ősszel és tavasszal az 1-5. évfolyam részére.

8.7. Az iskolai sportkör szakmai programját csatoljuk a munkatervhez

8.8. Iskolatörténeti dokumentáció, aranykönyv, PR tevékenység

- Iskolánkról készült bemutató frissítése (DVD).
Felelős: Vighné Pintér Lilla, Keresztes Éva
Határidő: 2023. január
- Nyomtatott iskola bemutató (leporelló) frissítése
Felelős: Rátódi Erika, Vighné Pintér Lilla
Határidő: 2023. január
- * PR. Az iskolai eseményekről, rendezvényekről, versenyeredményekről a felelősök által elkészített írásos beszámoló lektorálva továbbküldésre kerül az orosházi médiumokhoz (alkalmanként egyéb médiumokhoz is).
Felelős: a rendezvényért, versenyért felelős pedagógus,
Lektorálás: Csordásné Bárász Tünde
- * Nagy rendezvényeink mindegyikére meghívjuk a médiát.
Felelős: Vighné Pintér Lilla
- * A tanév eseményeiről készült fényképek, dokumentumok, újságcikkek, oklevelek stb. gyűjtése és rendszerezése kronologikus sorrendben
Felelős: Bódai Zsolt
Vezetői szinten felelős: Rátódi Erika
- * Aranykönyv: A tanulók versenyeken, pályázatokon elért legkiemelkedőbb eredményeit hosszú évek óta iskolánk aranykönyvébe jegyezzük be. Az eredmények ismeretéhez szükség van a folyamatos rögzítésre.
A szaktanárok értesítik az eredményekről a felelőst, aki elkészíti a fotókat, melyek 1 héten belül a büszkeségeink láthatóak. Az Aranykönyvben a bejegyzéseket tanév végén elkészíti a felelős.
Felelős:
Aranykönyv vezetése: Szabóné Kiss Éva
fotó dokumentáció: Major István
- * **A büszkeségtábla** aktualizálása: az eredményt elért tanulókról fénykép készül. Felelős: a szaktanár és Major István. Határidő: a versenyt követő 1 héten belül. A

fénykép kihelyezése a tablóra, valamint az iskolarádióban az eredmény bemondása
Major István feladata.

Felelős: Major István

- Az igazgató, általános igazgatóhelyettes, gazdasági vezető a helyi szabályzókat a törvényi változások tükrében áttekinti és gondoskodik a folyamatos módosításáról.

Határidő: folyamatos

Felelős: Víghné Pintér Lilla, Szűcs Gabriella

8.9. Felelősi rendszer

23.sz. táblázat: *Felelősi rendszer*

Feladat	Felelős
HIT Szervezeti Irányító Csoport tagjai	Víghné Pintér Lilla, Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika, Szűcs Gabriella, Fehérné Kiss Katalin, Kristofóriné Csongrádi Krisztina
Könyvtáros	Ferencsik Zoltánné
Ifjúságvédelmi dokumentáció	Nagyné Berke Andrea
Tankönyvfelelős	Ferencsik Zoltánné
Tanári ügyelet	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika
Tanulói ügyelet	Farkas Norbert
Pályaválasztási	Kristofóriné Csongrádi Krisztina
Rendezvények (hangosítás)	Keresztes Éva
Rendezvények (fotó, videó)	Harsányi Eszter (fotó), Keresztes Éva (videó)
Média megjelenések dokumentálása (újságcikk)	Bódai Zsolt
Média	Víghné Pintér Lilla
Órarend	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika
Tanulói balesetbiztosítás	Csajkáné Hampuk Edit
Közlekedési szakreferens	Mezei Szabolcs
Jegyzőkönyvvezető	Bogdán Rebeka és Csajkáné Hampuk Edit
Vöröskeresztes	Dr. Túri Sándorné
Pályázati figyelő	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika
Diákigazolványok	Csajkáné Hampuk Edit
Ünnepélyek épület dekorációja	Szűcs Gabriella
Környezetvédelmi, ÖKO felelős	Simon Anikó
Tanári szoba rendjéért felelős	Bódai Sándor Zsolt
Arany könyv, Büszkeség tabló	Major István, Szabóné Kiss Éva
Iskolatörténeti dokumentumok	Tóthné Násztor Edit
Iskolai dekoráció	fsz.: Csákiné Imre Erzsébet, I. em.: Horváth Endréné, II. em.: Tóthné Násztor Edit, ebédlő: Koósné Pálvölgyi Erzsébet, testnevelő folyosó: Ekéné Nagy Edit
Erasmus pályázatok	Csumpilla Laura, Szijjártó Bettina
Virágok ápolásáért	Öko őrzőket vezet: Simon Anikó
Balesetvédelem, munkavédelem	Lendvai Mónika

GDPR	Farkas Norbert
Diabétesz mentor (Diabmentor)	Lendvai Mónika
Versenyfelelősök	sport: alsós: Csáki Rita, felsős: Fehérné Kiss Katalin tanulmányi versenyek: alsós: Németh Bianka, felsős: Dani Tamás továbbképzések: Harsányi Eszter

9. Feladatterv havi bontásban

Tevékenység	Hónap	Nap	Óra	Felelős vezető	További felelős(ök)
Munkaértekezlet	aug.	21.	9.00-tól	Víghné Pintér Lilla	mindenki
IGI KLUB	aug.	22.		Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
A Református Pedagógiai Intézet országos konferenciasorozatát szervez „Egymás terhét hordozzátok...” - Debrecen	aug.	23.		Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
Békés Vármegyei Szakmai Tanévnyitó Konferencia – Jókai Színház, Békéscsaba	aug.	23.	13.30	Víghné Pintér Lilla	
IGI KLUB	aug.	25.	13.00 – 17.00	Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
Tanévnyitó Szakmai Műhely – Orosházi Vörösmarty Mihály Általános Iskola Czina Sándor Tagintézmény	aug.	25.	9.00	Víghné Pintér Lilla	Csákiné Imre Erzsébet, Fanaczánné Markó Alexandra, Horváthné Molnár Anita, Makai Andrea, Molnárné Németh Krisztina, Nácsa Judit, Németh Bianka, Orovecz-Zábrák Daniella,
Tanévnyitó Szakmai Műhely-Békéscsabai Andrásy Gyula Gimnázium és Kollégium	aug.	28.	9.00	Víghné Pintér Lilla	Benkő Erika, Bertalan Ildikó, Keresztesné Fekete Henriett, Szijjártó Bettina, Csumpilla Laura, Vági-Szabó Alexandra, Gulyás Katalin
Tanévnyitó Szakmai Műhely – Békés Megyei Könyvtár, Konferencia	aug.	29.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Nácsa Judit, Molnárné Németh Krisztina
Tanévnyitó Szakmai Műhely – Békés Megyei Könyvtár, Konferencia - Fókuszban a tehetség (Békéscsaba)	aug.	29.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Medovarszki István
Tanévnyitó Szakmai Műhely – Békés Megyei Könyvtár, Konferencia - Fókuszban a tehetség (Békéscsaba)	aug.	29.		Víghné Pintér Lilla	Major István

Tanévnyitó Szakmai Műhely – Orosháza Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium	aug.	29.	9.00	Víghné Pintér Lilla	
A Református Pedagógiai Intézet országos konferenciasorozatát szervez „Egymás terhét hordozzátok...” – Debrecen	aug.	30.		Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
Tanévkezdés (Iskolafal)	aug.	31.		Víghné Pintér Lilla	Benkő Erika 6.b
S z e p t e m b e r					
Első tanítási nap	szept.	1.	8-11.00	Víghné Pintér Lilla	
ÖKO munkacsoport megújítása	szept.	1.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó
Nevelőtestületi értekezlet	szept.	1.	11.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Zöld Őrjárat	szept.	1.-7.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Csordásé Bárász Tünde
Mesterprogram vizsgálata	szept.	1-31.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika, Dr. Túri Sándorné
Országos Református Tanévnyitó és Intézményvezetői és fenntartói értekezlet	szept.	2.		Víghné Pintér Lilla	
Kárpát-medencei Református Oktatási és Hittanoktatási Tanévnyitó igazgatói értekezlet	szept.	2.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	szept.	3.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	szept.	4.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Munkaértekezlet	szept.	4.		Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	szept.	4.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	

Élő (online) iskolatitkár képzés	szept.	8.	8.30-17.00	Víghné Pintér Lilla	Csajkáné Hampuk Edit, Bogdán Rebeka
Tanulói diákönkormányzat-vezetőválasztás	szept.	9.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Istentisztelet	szept.	10.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	szept.	11.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Új élet pályájáról szóló törvény	szept.	11.	14.00-16.00	Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
SzMV ülés	szept.	11.	17.30	Víghné Pintér Lilla	
IGI KLUB	szept.	11.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
RPI pedagógiai tájékoztatás – online	szept.	14.	15.00	Víghné Pintér Lilla	minden dolgozó
Takarítási, hulladékgyűjtési világnap – Őszi növényápolási munkák	szept.	16.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Istentisztelet	szept.	17.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	szept.	18.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Szülői értekezlet – felső évfolyam	szept.	18.	17.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Szülői értekezlet – alsó évfolyam	szept.	19.	17.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
IGI KLUB	szept.	18.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Védőoltás 6. évfolyam	szept.	20.	11.00	Víghné Pintér Lilla	Harsányi Eszter, Keresztes Nóra

MaTalent – matematika mérés 5.c	szept.	20.	8.00	Gulyásné Benkő Beáta	Muzsik Márta
Oktatási Kerekasztal	szept.	20.	9.00	Víghné Pintér Lilla	
MaTalent – matematika mérés 5.b	szept.	21.	12.50	Gulyásné Benkő Beáta	Farkas Norbert
Törvényességi ellenőrzés	szept.	21.	9.00	Víghné Pintér Lilla	
ORTE konferencia – Kisújszállás	szept.	22-23- 24.		Víghné Pintér Lilla	
MaTalent – matematika mérés 5.a	szept.	22.	8.55	Gulyásné Benkő Beáta	Gulyásné Benkő Beáta
X. Nagymágocsi Festőpiknik (Nagymágocs, Károlyi-kastély)	szept.	22.	14.00-től	Víghné Pintér Lilla	Tóthné Násztor Edit
Országos Konferencia – Magyar Tehetséggondozó Társaság	szept.	22-23.		Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin, Dr. Túri Sándorné, Molnárné Németh Krisztina, Benkő Erika, Farkas Norbert, Fehérné Kiss Katalin, Dani Tamás, Mezei Szabolcs
Teremtés hete (Iskolafal)	szept.	23.		Víghné Pintér Lilla	Major István
Istentisztelet	szept.	24.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	szept.	25.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Hajnalok a pusztán – Móricztól Závadáig című előadás – Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium és Kollégium, Tömböly János Ifjúsági Könyvtár	szept.	25.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, Csordásné Bárócz Tünde, Major István, Bogdánffy-Szőke Anett
IGI KLUB	szept.	25.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	

Millió lépés az iskoláért!	szept. – dec.	25. – 10.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika
Jelzőrendszeres szakmaközi megbeszélés – PMK	szept.	26.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Nagyné Berke Andrea
Védőoltás 7. évfolyam	szept.	27.	11.00	Víghné Pintér Lilla	Harsányi Eszter, Keresztes Nóra
Próbamérés – 1. óra történelem, 2 óra digitális kultúra 7.a	szept.	27.	8.00-9.40	Gulyásné Benkő Beáta	Csordásné Bárócz Tünde, Verasztóné Kiss Gabriella
Pályaválasztási kerekasztal	szept.	27.	14.30	Víghné Pintér Lilla	Kristofóriné Csongrádi Krisztina, Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Próbamérés – 1. óra történelem, 2 óra digitális kultúra 7.b	szept.	28.	8.00-9.40	Gulyásné Benkő Beáta	Vígh Viktor, Mezei Szabolcs
Tehetségműhely – „DIMENZIÓ – váltás- SOKK”	szept	28.	15.30 - 17.00	Víghné Pintér Lilla	Tóthné Násztor Edit
Iskola udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzés	szept.	28-29.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika
Zenei világnap /okt. 1./ (Rádióadás)	szept.	29.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella 7.b
Próbamérés – 1. óra történelem, 2 óra digitális kultúra 7.c	szept.	29.	8.00-9.40	Gulyásné Benkő Beáta	Major István, Szalkay Róbertné
Magyar Diáksport Napja	szept.	29.		Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit, Dimák Péter
Népmese napja (Iskolafal)	szept.	29.		Víghné Pintér Lilla	Molnárné Németh Krisztina 4.b
72 óra kompromisszum nélkül – Forgatókönyv leadásának határideje	szept.	29.		Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit
Bál forgatókönyv	szept.	29.		Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta
Kutatók Éjszakája	szept.	29-30.		Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné

Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	szept.	25-29.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
O k t ó b e r – A reformáció hónapja					
Létszámjelentés benyújtása a 2023. szeptember 15-i hittanoktatási adatokról az Oktatási Szolgálat számára	okt.	1.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
Október a Reformáció hónapja megnyitása	okt.	1.		Víghné Pintér Lilla	osztályfőnökök
Fogadalomtétel	okt.	1.	10.00	Víghné Pintér Lilla	első osztályosok, Balázs Viola, Csáki Rita, Fanaczánné Markó Alexandra, Horváthné Molnár Anita, Mezei Szabolcs, Nagyné Berke Andrea, Németh Bianka
Istentisztelet	okt.	1.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	okt.	2.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	okt.	2.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	okt.	2.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
OKN – Ingyenes filmvetítés: Emberszag (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	2.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Állatvédelmi Témahét	okt.	2-15.			
Városi – körzeti mezei futóverseny (eső nap okt. 10.)	okt.	3.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit
OKN – Zenei világnapi program: a Jammy zenekar (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	3.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Állatok világnapja	okt.	4.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Pályaválasztási Vásár – 7. , 8. évfolyam	okt.	4.	9.00-16.00	Víghné Pintér Lilla	Kristofóriné Csongrádi Krisztina, Bertalan Ildikó, Lendvai Mónika, Keresztes Nóra
OKN - Véradás – Justh Zsigmond Könyvtár	okt.	4.	8.00-11.00	Víghné Pintér Lilla	
OKN – Szarka Károly Az én hibám (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	4.	16.30	Víghné Pintér Lilla	
Október 6. Aradi vértanúk (Iskolafal)	okt.	5.		Víghné Pintér Lilla	Ferencsik Zoltánné 3.a
OKN – Sulyok Csaba Kelepce (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	6.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Nemzeti gyásznapi (Rádióadás)	okt.	6.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Keresztesné Fekete Henriett 5.b
Az aradi vértanúk emléknapja 5., 6. évfolyam (5-5 fő)	okt.	6.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika

OKN – Olvassunk Lilinek! (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	6.	8.30-11.00	Víghné Pintér Lilla	
ARADI VÉRTANUK EMLÉKNAPJA – koszorúzás (Orosháza, Történelmi Emlékpark)	okt.	6.	10.00	Víghné Pintér Lilla	
Mosoly Világnapja – mosoly séta	okt.	7.		Víghné Pintér Lilla	
OKN – Kerékpártúra Gádosra (Justh Zsigmond Városi Könyvtár)	okt.	7.	9.00	Víghné Pintér Lilla	
Digitális témahét – Code Week	okt.	7-22.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	okt.	8.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	okt.	9.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Pályaválasztási szülői értekezlet	okt.	9.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Lehoczki Andrea, Verasztóné Kiss Gabriella, Móricz Bence, Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
IGI KLUB	okt.	9.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Nemzeti Bünt megelőzési Tanács - Székács József Evangélikus Óvoda, Általános Iskola és Gimnázium	okt.	9-11.	8.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	??
Állatvédelmi témahét	okt.	9-15.		Víghné Pintér Lilla	Vági-Szabó Alexandra
Felelősségteljes állattartás – Kiss Rozália százados 38-as terem	okt.	10.	13.30-14.00	Víghné Pintér Lilla	Németh Bianka, Makai Andrea, Horváthné Molnár Anita
Komposztálás napja	okt.	10.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó
„Hagyomány, Érték, Közösség Béke megyében”	okt.	10	16.00	Víghné Pintér Lilla	Násztor Edit
Menhely látogatás - érintett osztályfőnökök szervezésével gyerekek	okt.	11.		Víghné Pintér Lilla	Vági-Szabó Alexandra
72 óra kompromisszum nélkül	okt.	12.-15.		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea, Major István
Véradás	okt.	12.		Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné
Linamar Hungary Zrt. e- 30 perces előadás (8. évfolyam)	okt.	12.		Víghné Pintér Lilla	Kristofóriné Csongrádi Krisztina
Rendhagyó osztályfőnöki óra - 5. évfolyam (38-as terem – Dr. Vida-Nagy Nikoletta – állatorvosi előadás)	okt.	12.	8.00-9.00	Víghné Pintér Lilla	órát tartó nevelők
Rendhagyó osztályfőnöki óra - 6. évfolyam (38-as terem - Dr. Vida-Nagy Nikoletta – állatorvosi előadás)	okt.	12.	9.00-10.00	Víghné Pintér Lilla	órát tartó nevelők

Rendhagyó osztályfőnöki óra - 7. évfolyam (38-as terem - Dr. Vida-Nagy Nikoletta – állatorvosi előadás)	okt.	12.	10.00-11.00	Víghné Pintér Lilla	órát tartó nevelők
Középiskolai MTA Alumni program – Szalai Tamás: A csillagászat új aranykora	okt.	12.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Lendvai Mónika
Rendhagyó osztályfőnöki óra - 8. évfolyam (38-as terem - Dr. Vida-Nagy Nikoletta – állatorvosi előadás)	okt.	12.	11.00-12.00	Víghné Pintér Lilla	órát tartó nevelők
Őszi Pedagógiai Napok – Orosházi Táncsics Mihály Gimnázium	okt.	12-19.		Víghné Pintér Lilla	Reál munkaközösség
Reformáció napja	okt.	13.	8.00-10.00	Rátódi Erika	alsó: Makai Andrea, Nácsa Judit felső: Major István, Benkő Erika futás: Kiss Gergely
Iskolánk születésnapja – Jótékonyági bál	okt.	13.	10.00-12.00	Víghné Pintér Lilla	alsó: Molnárné Németh Krisztina, Dimák Péter felső: Benkő Erika, Lehoczki Andra
Európa kert	okt.	13.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó
Pályaorientációs mérés	okt.	13-ig		Gulyásné Benkő Beáta	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
A diagnosztikai fejlődésvizsgálathoz az 1. évfolyamos tanulók létszámának felmérése	okt.	13.		Víghné Pintér Lilla	
Hulladékgyűjtés	okt.	??		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter
Országos Katechetikai Konferencia és Iskolalelkészek találkozója	okt.	13-14.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
A KIRSTAT lezárásának határideje	okt.	15.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika
Istentisztelet	okt.	15.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Istentisztelet - 7-8. évfolyam	okt.	15.	10.00.	Szalkay Róbertné	Lehoczki Andrea, Verasztóné Kiss Gabriella, Móricz Bence, Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
IGI KLUB	okt.	16.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	okt.	16.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
SzeReTed Labor	okt.	17.		Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Vígh Viktor
XXXIV. Varga Tamás Országos Matematikaverseny – határidő	okt.	17.		Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta

Kaáli Természettudományos Tehetségműhely	okt.	17.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó, réal mk.
Általános iskolai kompetenciaméréshez kapcsolódó adatok megküldése az OH részére	okt.	18.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta
„TörténÉsz-klub” – Táncsics Mihály Gimnázium	okt.	18.	15.00	Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely, Dani Tamás
Angol nyelvi verseny – nevezési határidő (Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium)	okt.	19.	12.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
Vinculum Szabadegyetem – Mindennapi kenyérünk és a Mitotoxinok II. (Táncsics Mihály Gimnázium)	okt.	19.	16.00	Víghné Pintér Lilla	??
Nemzeti ünnep –/okt. 23./ (Rádióadás)	okt.	20.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Csordásné Bárócz Tünde 6.c
A középiskolák nyilvánosságra hozzák a felvételi tájékoztatóikat	okt.	20.		Víghné Pintér Lilla	
Október 23. (Iskolafal)	okt.	20.		Víghné Pintér Lilla	Bódai Zsolt 3.b
Istentisztelet	okt.	22.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Nemzeti ünnep	okt.	23.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta, Lehoczki Andrea, Verasztóné Kiss Gabriella, Móricz Bence, Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó, 7-8. évfolyam
1956-os forradalom és szabadságharcévfordulója – városi megemlékezés és koszorúzás (Történelmi Emlékpark)	okt.	23.	15.00	Víghné Pintér Lilla	
IGI KLUB	okt.	23.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	okt.	24.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Pályaorientációs Nap	okt.	24.		Víghné Pintér Lilla	alsó: Pásztor Csilla, Dimák Péter felső: Gulyásné Benkő Beáta, Kristofóriné Csongrádi Krisztina
XXXV. Zrínyi Ilona Matematika verseny – nevezési határidő	okt.	24.	16.00	Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	okt.	24-27.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Városi – körzeti asztalitenisz	okt.	25.	13.30	Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit

Középiskolai MTA Alumni program – Dr. M. Tóth Tivadar: Mit kutat egy földtudós?	okt.	25.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Lendvai Mónika
Angol nyelvi verseny – verseny időpontja (Kossuth Lajos Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium)	okt.	25.	15.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
Language Cert próbanyelvvizsga (Táncsics Mihály Gimnázium)	okt.	25.	14.10-től	Víghné Pintér Lilla	Angol munkaközösség
A diagnosztikai fejlődésvizsgálatban résztvevő 1. évfolyamos tanulók létszámának jelentése az Oh-nak	okt.	27-ig		Víghné Pintér Lilla	Németh Bianka, Makai Andrea, Horváthné Molnár Anita
IX. Országos Zsoltáremlő Verseny	okt.	27.		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, Forman Blanka
2023. évi EURÓPAI MOBILITÁSI HÉT RAJZ- ÉS KREATÍV PÁLYÁZATI FELHÍVÁS – pályázat határidő	okt.	27.	24.00	Víghné Pintér Lilla	Tóthné Násztor Edit
Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap Őszi szünet utáni első tanítási nap	okt. nov.	27. 6.		„A” hét	
Istentisztelet	okt.	29.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	okt.	30.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Reformáció (Iskolafal)	okt.	30.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter
IGI KLUB	okt.	30.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Őszi szünet	okt. – nov.	30. – 3.			
A Reformáció ünnepe	okt.	31.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Kárpát-medencei Református Oktatási Alap – adománygyűjtés	okt.	31.		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea
N o v e m b e r					
Munkaszüneti nap	nov.	1.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	nov.	5.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Őszi szünet utáni első tanítási nap	nov.	6.		„A” hét	
Hétindító áhítat	nov.	6.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Tanári Biliaóra	nov.	6.		Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus

IGI KLUB	nov.	6.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	nov.	6.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Mediáció az iskolában és a közösségekben (PMK)	nov.	6.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Nagyné Berke Andrea
53 db pályázati laptop érkezése	nov.	6.		Rátódi Erika	Rátódi Erika, Keresztes Éva, Lehoczki Andrea, Verasztóné Kiss Gabriella, Móricz Bence
Diákközgyűlés	nov.	6.	14.00 – 15.00	Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely, Dimák Péter
„OKOSTÁNYÉR” Országos Diák Tudáspróba (6-7. évfolyam) – online forduló határidő	nov.	6.	24.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, Kiss Gergely, Benkő Erika, Lehoczki Andrea, Móricz Bence, Dr. Túri Sándorné, Simon Anikó
Mozdulj klímáért!	nov.	6-10.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Csordásné Bárác Tünde
Kaáli Természettudományos Tehetségműhely – Mindennapi kémia	nov.	7.	9.15-től	Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika
„Petőfi az én barátom” (Evangélikus Templom) -7-8. évfolyam	nov.	7.	18.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, Csordásné Bárác Tünde, Major István
XXXIV. Öveges József Kárpát-medencei fizikaverseny	nov.	7.		Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Vígh Viktor
Továbbképzés (Eger)	nov.	7-8-9.		Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla
Ifjú Zenebarát – 1-2. évfolyam	nov.	8.	9.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
Ifjú Zenebarát – 3-8. évfolyam	nov.	8.	10.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
Országos Oktatási Fenntartói Konferencia – Budapest	nov.	9.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert
Országos Református Oktatási Fenntartói Konferencia (Budapest, Ráday utca 28.)	nov.	9.	9.30-17.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Asztalitenisz (Elek, Sportcsarnok) – vármegyei döntő, egyéni verseny	nov.	9.	10.00	Víghné Pintér Lilla	Fehérné Kiss Katalin, Csáki Rita
Asztalitenisz (Elek, Sportcsarnok) – vármegyei döntő, csapatverseny	nov.	10.	10.00	Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit, Csáki Rita
FUTSAL	nov.	10.		Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit
XI. FÖLDI JÁNOS ORSZÁGOS TERMÉSZETTUDOMÁNYI VERSENY 3-8.	nov.	11.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Dr. Túri Sándorné

ÉVFOLYAMOS TANULÓK SZÁMÁRA – beküldési határidő					
OOKA - PMK	nov.	7.	9.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta
Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórum	nov.	7.	13.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika
Istentisztelet	nov.	12.	10.00	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Istentisztelet – 5. évfolyam	nov.	12.	10.00	Szalkay Róbertné	Csumpilla Laura, Keresztesné Fekete Henriett, Muzsik Márta
Hétindító áhítat	nov.	13.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	nov.	13.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
▪ LEO – Plakát elkészítésének határideje	nov.	13.		Rátódi Erika	Rátódi Erika, Sutyinszki-Bordás Szabina
Újrahasznosítás napja – iskolai előadás	nov.	14.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó szervezésében
Ruha- és cipőgyűjtés	nov.	14-15.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó
Kaáli Természettudományos Tehetségműhely – Gombák világi	nov.	14.	13.30-tól	Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné
Leltározás – Oktatási Hivatal	nov.	15-ig		Víghné Pintér Lilla	
I. LEO – Plakátok, meghívók elküldése	nov.	15.		Rátódi Erika	Rátódi Erika, Keresztes Éva
Megyei Diákszemle – (Békés Megyei Könyvtár konferencia terem)	nov.	15.	13.00	Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely
o LEO – Téli iskolanyitogató forgatókönyvének leadása	nov.	17.		Rátódi Erika	Szijaártó Bettina, Csumpilla Laura, Fanaczánné Markó Alexandra, Molnárné Németh Krisztina, Nácsa Judit
Bolyai Matematika csapatverseny (Gyula) – országos forduló	nov.	17.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta
Mézesnap	nov.	18.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter
TELC verseny (Békéscsaba) 7-8. évfolyam – írásbeli	nov.	18.		Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
„OKOSTÁNYÉR” Országos Diák Tudáspróba (6-7. évfolyam) – Budapesti döntő	nov.	18.		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, Kiss Gergely, Benkő Erika, Lehoczki Andrea, Móricz Bence, Dr. Túri Sándorné, Simon Anikó
Istentisztelet	nov.	19.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Istentisztelet – 6. évfolyam	nov.	19.	10.00.	Szalkay Róbertné	Kiss Gergely, Benkő Erika, Csordásné Bárócz Tünde

Hétindító áhítat	nov.	20.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Az általános iskolás tanulók jelentkezése a középfokú írásbeli felvételi vizsgára – jelentkezési lapok leadásának határideje	nov.	20.	12.00	Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
IGI KLUB	nov.	20.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
XXXV. Zrínyi Ilona Matematika verseny- iskolai forduló	nov.	20.	14.30	Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Eötvös Számítástechnika Verseny – nevezési határidő	nov.	20.		Víghné Pintér Lilla	Medovarszki István, Sutyinszki-Bordás Szabina
Kaáli Természettudományos Tehetségműhely – Élet a vízben	nov.	20.	13.30-tól	Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné
V. Kárpát-medencei Pedagógiai Konferencia és Módszertani Napok	nov.	20-21.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika
Angol nyelvi vers- és prózamondó verseny – 5-8. évfolyam	nov.	21.	12.50 - 13.35	Víghné Pintér Lilla	Fanaczánné Markó Alexandra, Bertalan Ildikó: 5-6. osztály Csumpilla Laura, Szijjártó Bettina, Gulyás Katalin: 7-8. osztály Gulyás Katalin: összesítés Benkő Erika, Gulyás Katalin: ajándékok
Angol nyelvi alsós mondóka- és versmondó verseny – (4. terem) 3. évfolyam	nov.	22.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Lehoczki Andrea, Benkő Erika, Kristofóriné Csongrádi Krisztina
Angol nyelvi alsós mondóka- és versmondó verseny – (4. terem) 4. évfolyam	nov.	22.	14.45	Víghné Pintér Lilla	Kristofóriné Csongrádi Krisztina, Benkő Erika, Keresztesné Fekete Henriett
Adventi ünnepkör (Iskolafal)	nov.	24.		Víghné Pintér Lilla	Szabóné Kiss Éva 2.c
LEO – Beiskolázási tájékoztató elkészítése	nov.	24.		Rátódi Erika	Rátódi Erika
Minősítésre portfólió feltöltési határidő	nov.	25.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter, Vági-Szabó Alexandra, Lendvai Mónika, Nácsa Judit, Molnárné Németh Krisztina
Kárpát-medencei Magyar Feltalálók, Tudósok és Felfedezők Csapatverseny – benevezési határidő	nov.	25.		Víghné Pintér Lilla	??
Istentisztelet	nov.	26.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott

Istentisztelet – 4. évfolyam.	nov.	26.	10.00.	Szalkay Róbertné	Nácsa Judit, Molnárné Németh Krisztina, Orovecz-Zábrák Daniella
II. Bérczes Jenő Matematika Emlékverseny – I. online forduló	nov.			Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert, Nácsa Judit, Molnárné Németh Krisztina
Hétindító áhítat	nov.	27.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	nov.	27.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Spelling Bee Verseny (Szeged, Madách Imre Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola) – 7-8. évfolyam	nov.	28.	13.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
XXXIV. Varga Tamás Országos Matematikaverseny – iskolai forduló	nov.	28.	14.00-16.00	Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta
Kaáli Természettudományos Tehetségműhely – Mindennapi kémia	nov.	28.	9.15-től	Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika
Országismereti vetélkedő – Bethlen Gábor Református Gimnázium	nov.	29.	14.45	Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
Az általános iskolás tanulók jelentkezése a középfokú írásbeli felvételi vizsgára	nov.	30.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
XXXV. Zrínyi Ilona Matematika verseny – befizetési határidő	nov.	30.		Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Kaáli Természettudományos Tehetségműhely – Robotika	nov.	30.	14.00-tól	Víghné Pintér Lilla	Sutyinszki-Bordás Szabina
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	nov.	30.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
D e c e m b e r					
Adventi ünnepkör (Iskolafal)	dec.	1.		Víghné Pintér Lilla	Szabóné Kiss Éva 2.c
Istentisztelet	dec.	3.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	dec.	4.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	dec.	4.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	dec.	4.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Mikulás (Iskolafal)	dec.	4.		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea 1.b
Bibliai közetek – Előadást tart ppt-ben: Makai Andrea	okt.	??		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea

Advent – Adventi műsor	dec.	3.		Víghné Pintér Lilla	Major István
Hétindító áhítat	dec.	4.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Karácsonyi képeslapok elkészítésének határideje	dec.	5-ig		Víghné Pintér Lilla	???
Iskolai Mikulás	dec.	6.		Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely, Dimák Péter
Adatszolgáltatás az országos méréshez	dec.	6.		Víghné Pintér Lilla	Csordásné Bárócz Tünde
Partiscum Csillagászati Egyesület – Beosztás leadásának a határideje	dec.	6.		Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Diagnosztikus fejlődésvizsgálat határideje	dec.	8-ig		Rátódi Erika	Németh Bianka, Makai Andrea, Horváthné Molnár Anita, Medovarszki István
Eötvös Számítástechnika Verseny – verseny időpontja	dec.	9.	9.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta, Medovarszki István, Sutyinszki-Bordás Szabina
Istentisztelet	dec.	10.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	dec.	11.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	dec.	11.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Karácsony (Iskolafal)	dec.	11.		Víghné Pintér Lilla	Horváthné Molnár Anita l.c
Advent – Színjátszás	dec.	10.		Víghné Pintér Lilla	Bódai Zsolt
Hétindító áhítat	dec.	11.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Fenyőfa állítás	dec.	???		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter, 2.b
Karácsonyi képeslapok – postázási határidő	dec.	12.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	dec.	17.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Hétindító áhítat	dec.	18.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
IGI KLUB	dec.	18.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Advent – Hangverseny	dec.	17.		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
Hétindító áhítat	dec.	18.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	dec.	18.- 21.		Víghné Pintér Lilla	Szücs Gabriella
Partiscum Csillagászati Egyesület – előadás	dec.	20.		Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Csendes nap – utolsó tanítási nap	dec.	21.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Téli szünet előtti utolsó tanítási nap	dec.	21.		„B” hét	

Tél szünet utáni első tanítási nap	jan.	8.			
Teli szünet	dec. – jan.	22 – 5.			
Istentisztelet	dec.	24.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	
Karácsony ünnepe	dec.	25-26.		Víghné Pintér Lilla	
J a n u á r					
Istentisztelet	jan.	1.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Vízkereszt	jan.	6.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	jan.	7.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jan.	8.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jan.	8.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Munkaértekezlet	jan.	8.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Ökomenikus imahét – Forгатókönyv leadásának határideje	jan.	8.		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea
A magyar kultúra napja (Iskolafal)	jan.	8.		Víghné Pintér Lilla	Szijaártó Bettina 2.b
Hangosolvasás mérés 2. – 8. évfolyam	jan.	8-12.		Víghné Pintér Lilla	2-4.évfolyam Nácsa Judit, 5-8.évfolyam Verasztóné Kiss Gabriella
A Hivatal által kiválasztott köznevelési intézményben a NAT-hoz illeszkedő tartalmi szabályzatok bevezetésének ellenőrzése	jan. – márc.	8 – 31.		Víghné Pintér Lilla	Víghné Pintér Lilla, Gulyásné Benkő Beáta, Rátódi Erika, minden pedagógus
A tanulók fizikai állapotának, edzettségének felmérése	jan. – máj.	9 – 10.		Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit, Fehérné Kiss Katalin, Móricz Bence
XXXIV. Varga Tamás Országos Matematikaverseny – megyei forduló	jan.	23.	14.00- 16.30.	Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta
Istentisztelet	jan.	14.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jan.	15.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jan.	15.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Pénzügyi elszámolás benyújtása a 2023. évi hittanoktatási támogatásokról az Oktatási Szolgálat számára	jan.	15.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella

A Magyar Kultúra Napja (Iskolafal)	jan.	15.		Víghné Pintér Lilla	Szijjártó Bettina 2.b
Ökumenikus imahét	jan.	18-25-ig		Víghné Pintér Lilla	Makai Andrea, Major István
Az első félév utolsó tanítási napja	jan.	19.		Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Osztályozó konferencia (felső)	jan.	19.	13.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
A központi írásbeli vizsga időpontja	jan.	20.	10.00	Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
A 2024. évi intézményi költségvetésnek betervezési határideje a fenntartó gazdasági bizottsága részére	jan.	20.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
Istentisztelet	jan.	21.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jan.	22.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jan.	22.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
A Magyar Kultúra Napja (Rádióadás)	jan.	22.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Major István (magyar mk.)
A második félév kezdete	jan.	22.		Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Osztályozó konferencia (alsó)	jan.	22.	13.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	jan.	22-26.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Farsang, Nagyböjt	jan.	23.		Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta 5.c
Óvónők meghívása	jan.	25.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika, ???
SZMV ülés	jan.	26.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta
Félévi bizonyítvány kiadás	jan.	26-ig		Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Anyaországi és felvidéki lelkipásztor-találkozó	jan.	27.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Istentisztelet	jan.	28.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jan.	29.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jan.	29.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Szülői értekezlet – alsó tagozat	jan.	29.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Pótló írásbeli felvételi vizsgák	jan.	30.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Nevelőtestületi értekezlet	jan.	30.	12.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Átlagbér alapú támogatás igénylése a MÁK-nál	jan.	31.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella

2023. évi költségvetési törvény 8. melléklet II. 11: ”1.1. Az e melléklet szerinti támogatásokat, a működési támogatás kivételével 2023. december 31- éig kell felhasználni. A fel nem használt – illetve 2024. január 31-éig pénzügyileg nem teljesült -, vagy nem jogszerű kifizetésre fordított összeget vissza kell fizetni.	jan.	31.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
Kontra József Országos Kémia Verseny – 1. forduló	jan. – febr.	31-1.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika
F e b r u á r					
Madárvédelem	febr.	2.		Víghné Pintér Lilla	Gulyás Katalin
Istentisztelet	febr.	4.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	febr.	5.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	febr.	5.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Hétindító áhítat	febr.	5.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Farsang (Iskolafal)	febr.	5.		Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta 5.c
Szülői értekezlet – felső tagozat	febr.	5.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Farsang – alsó	febr.	8.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter
Farsang – felső	febr.	9.		Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely
Nagybőjt (Iskolafal)	febr.	9.		Víghné Pintér Lilla	
A jelentkezők értesítése az írásbeli vizsga eredményéről	febr.	9.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	febr.	11.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	febr.	12.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	febr.	12.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Középfokú felvételi jelentkezési lapok – leadási határidő	febr.	12.	10.00	Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Palacsinta nap	febr.	13.		Rátódi Erika	Gulyás Katalin, idegen nyelvű mk.
Hamvazó szerda	febr.	14.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Valentin nap (Iskolafal)	febr.	14.		Víghné Pintér Lilla	Diákság

Nagyböjt	febr. - márc.	14 – 28.			
XXXV. Zrínyi Ilona Matematika verseny	febr.	16.	14.30	Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Istentisztelet	febr.	18.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	febr.	19.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	febr.	19.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	febr.	19-23.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
Kontra József Országos Kémia Verseny – 2. forduló	febr.	20-21.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika
A középfokú felvételi jelentkezési lapok beküldése	febr.	21.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Az Anyanyelv Nemzetközi Napja	febr.	21.		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja (Rádióadás)	febr.	23.		Víghné Pintér Lilla	Dani Tamás
A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja	febr.	25.			
Istentisztelet	febr.	25.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	febr.	26.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	febr.	26.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
M á r c i u s					
Március 15. (Iskolafal)	márc.	1.		Víghné Pintér Lilla	Pásztor Csilla 2.a
Istentisztelet	márc	3.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	márc.	4.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	márc.	4.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Hétindító áhítat	márc.	4.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
PÉNZ7 – pénzügyi és vállalkozói témahét	márc.	4 – 8.		Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
A szóbeli vizsgák ideje, ha előírták a szóbeli vizsgát is.	márc.	4-20.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Országos mérések (4.–5. tagozat: szövegértés, matematika, 6.-8. tagozat :szövegértés, történelem, angol, digitáliskultúra, matematika	márc. – jún.	4 – 3.		Víghné Pintér Lilla	Gulyásné Benkő Beáta

XXXIV. Varga Tamás Országos Matematikaverseny – országos forduló	márc.	5.	14.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	Muzsik Márta
Energiatakarékossági világnap	márc.	6.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Istentisztelet	márc	10.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	márc.	11.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	márc.	11.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Költészet napi szavalóverseny – iskolai forduló forgatókönyv leadása	márc.	11-ig		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
Bemutatóóra	márc.	12.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika, ???
Március 15 (Rádióadás)	márc.	14.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely 6.a
A református pedagógus díjakra történő felterjesztés határideje	márc.	14.		Víghné Pintér Lilla	
Március 15. (Iskolafal)	márc.	14.		Víghné Pintér Lilla	Pásztor Csilla 2.a
Nemzeti ünnep, városi koszorúzás (3., 4. évfolyam)	márc.	15.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika
Istentisztelet	márc	17.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	márc.	18.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	márc.	18.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
XII. Országos Református Köznevelési és Szakképzési Konferencia – Balatonszárszó	márc.	21 – 22.		Víghné Pintér Lilla	
A felvételi jegyzékek kifüggesztése	márc.	22.		Víghné Pintér Lilla	
A Víz Világnapja	márc.	22.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Farkas Norbert
Költészet napi szavalóverseny – iskolai forduló	márc.		Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella
Kontra József Országos Kémia Verseny – 1. forduló	márc.	23.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika
Istentisztelet	márc	24.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	márc.	25.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	

Hétindító áhítat	márc.	25.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	márc.	25-29.		Víghné Pintér Lilla	Szücs Gabriella,
Húsvét (Rádióadás)	márc.	27.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Csumpilla Laura 5.a
Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap Tavaszi szünet utolsó tanítási nap	márc. ápr.	27. 8.		„B” hét	
Húsvéti ünnepkör-Virágvasárnap (Iskolafal)	márc.	28-ig		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter 2.b
Tavaszi szünet	márc. – ápr.	28 – 5.		Víghné Pintér Lilla	
Nagypéntek	márc.	29.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Húsvéti ünnepkör – Virágvasárnap	márc.	29.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter 2.b
Istentisztelet	márc	31.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Pedagógus minősítésre jelentkezés – határidő	márc.	31.		Víghné Pintér Lilla	érintett pedagógusok
Az átlagbér alapú támogatás 2023. évi elszámolása a MÁK-nál	márc.	31.		Víghné Pintér Lilla	Szücs Gabriella
Húdvét	márc. – ápr.	31. – 1.			
Á p r i l i s					
Húsvéthétfő	ápr.	1.		Víghné Pintér Lilla	
IGI KLUB	ápr.	8.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	ápr.	8.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Tanulói adatlapok módosításának lehetősége	ápr.	8 – 10.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Digitális Témahét	ápr.	8 – 12.		Víghné Pintér Lilla	Sutyinszki-Bordás Szabina, Medovarszki István
Módosító felvételi adatlap megküldése a Hivatalnak	ápr.	10.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Költészet napja (Iskolafal)	ápr.	10.		Víghné Pintér Lilla	Németh Bianka 1.a
A Költészet Napja	ápr.	11.			
A Költészet Napja – , Területi József Attila-szavalóverseny a PMK-ban	ápr.	11.	14.00	Víghné Pintér Lilla	Verasztóné Kiss Gabriella, humán munkaközösség

Városalapításunk (Iskolafal)	ápr.	12.		Víghné Pintér Lilla	Dani Tamás
XXXV. Zrínyi Ilona Matematika verseny – döntő	ápr.	12-14.		Víghné Pintér Lilla	Farkas Norbert
Istentisztelet	ápr.	14.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	ápr.	15.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	ápr.	15.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Megemlékezés a holokauszt áldozatairól	ápr.	16.		Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely
Az általános iskolai beiratkozás	ápr.	18 – 19.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika
Istentisztelet	ápr.	21.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	ápr.	22.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	ápr.	22.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
A Föld Napja	ápr.	22.		Víghné Pintér Lilla	Dr. Túri Sándorné, Lendvai Mónika, Osztályfőnökök
SZMV ülés	ápr.	22.	17.00	Víghné Pintér Lilla	
Fenntarthatósági Témahét	ápr.	22 – 26.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Csordásné Bárócz Tünde
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	ápr.	22-26.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Település Alapítás	ápr.	24.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika, Bertalan Ildikó
Anyák napja (Iskolafal)	ápr.	25.		Víghné Pintér Lilla	Nácsa Judit 4.a
A Hivatal megküldi a végleges felvételi jegyzéket	ápr.	26.		Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	ápr.	28.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	ápr.	29.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	ápr.	29.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
A 2024. évi I-II. havi költségvetési beszámoló beterjesztése a fenntartónak	ápr.	30		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
M á j u s					
Munkaszüneti nap	máj.	1.		Víghné Pintér Lilla	

A közép fokú iskolák megküldik a felvételtől szóló értesítést a jelentkezőknek ill. az általános iskoláknak	máj.	2.		Víghné Pintér Lilla	
A közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	máj.	2.		Víghné Pintér Lilla	
Anyák napja (Iskolafal)	máj.	3.		Víghné Pintér Lilla	Nácsa Judit 4.a
Istentisztelet	máj.	5.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	máj.	6.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	máj.	6.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Hétindító áhítat	máj.	6.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Áldozó csütörtök	máj.	9.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Madarak és Fák napja	máj.	10.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Madarak és fák napja (Rádióadás)	máj.	10.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Móricz Bence 7.c
Istentisztelet	máj.	12.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	máj.	13.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	máj.	13.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Pünkösöd (Rádióadás)	máj.	17.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Bertalan Ildikó 8.b
Áldozócsütörtök – Pünkösöd (Iskolafal)	máj.	17.		Víghné Pintér Lilla	Csákiné Imre Erzsébet 3.c
Angol nyelvi szűrés				Víghné Pintér Lilla	
Istentisztelet	máj.	19.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Konfirmáció	máj.	19.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné
Pünkösöd	máj.	19-20.		Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbert, Szalkay Róbertné, Makai Andrea
IGI KLUB	máj.	20.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Méhek világnapja , rovarbarát kert gondozása	máj.	20.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	máj.	20-24.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Hősök napja	máj.	25.		Víghné Pintér Lilla	???

XI. FÖLDI JÁNOS ORSZÁGOS TERMÉSZETTUDOMÁNYI VERSENY 3-8. ÉVFOLYAMOS TANULÓK SZÁMÁRA – döntő	máj.	25.	10.30- 15.00	Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Dr. Túri Sándorné
Istentisztelet	máj.	26.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
Pedagógusnap	máj.	26.		Víghné Pintér Lilla	Orovecz-Zábrák Daniella4.c
IGI KLUB	máj.	27.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	máj.	27.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Évvégi hangosolvasás mérés	máj.	27-31.		Víghné Pintér Lilla	alsó: Nácsa Judit felső: Verasztóné Kiss Gabriella
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	máj.	27-31.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Szülői értekezlet – alsó tagozat	máj.	27.		Víghné Pintér Lilla	
Pedagógusnap (Iskolafal)	máj.	30.		Víghné Pintér Lilla	Orovecz-Zábrák Daniella 4.c
Statisztikai célú közérdekű pénzügyi és gazdálkodási adatszolgáltatás határideje	máj.	31.			Szűcs Gabriella
Június					
A felvétel ügyében lefolytatandó jogorvoslati eljárás határideje	jún.	1.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Szeretet híd	jún.	1.		Víghné Pintér Lilla	Simon Anikó, Szalkay Róbertné
Gyereknapi (Rádióadás)	jún.	2.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Molnárné Németh Krisztina
Istentisztelet	jún.	2.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jún.	3.	15.00- 17.00	Víghné Pintér Lilla	
Munkaértekezlet	jún.	3.	17.00	Víghné Pintér Lilla	Minden pedagógus
Hétindító áhítat	jún.	3.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Tantestületi zárókonferencia	jún.	3.		Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Szülői értekezlet – felső tagozat	jún.	3.		Víghné Pintér Lilla	
8.o ballagás (Iskolafal)	jún.	3.		Víghné Pintér Lilla	Bertalan Ildikó, Lendvai Mónika
A Nemzeti Összetartozás Napja	jún.	4.		Víghné Pintér Lilla	Rátódi Erika, Kiss Gergely, Dimák Péter
Környezetvédelmi világnap	jún.	5.		Víghné Pintér Lilla	Osztályfőnökök
Istentisztelet	jún.	9.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott

IGI KLUB	jún.	10.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jún.	10.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Úszás (1o. de., 3.o du.)	jún.	10-14.		Víghné Pintér Lilla	Ekéné Nagy Edit, Fehérné Kiss Katalin, Móricz Bence
8.o ballagás	jún.	14.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Istentisztelet	jún.	16.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jún.	17.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jún.	17.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
„Hadd főzzünk ma magunknak” – Családi nap és főzőverseny	jún.	17.		Víghné Pintér Lilla	Kiss Gergely, Dimák Péter, osztályfőnökök
Hulladékgyűjtés	jún.	19.	7.00-14.00	Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter
Gyermeknap – DÖK nap	jún.	20.		Víghné Pintér Lilla	Dimák Péter, Kiss Gergely
Bankett	jún.	20.	18.00-tól	Víghné Pintér Lilla	8.évfolyam
A 2023/24. tanév utolsó tanítási napja köznevelési intézményekben	jún.	21.		Víghné Pintér Lilla	
Ballagás	jún.	22.	9.00-tól	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Istentisztelet	jún.	23.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
IGI KLUB	jún.	24.	15.00-17.00	Víghné Pintér Lilla	
Hétindító áhítat	jún.	24.	8.00	Víghné Pintér Lilla	Szalkay Róbertné
Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	jún.	24-29.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
Tanévzáró ünnepély	jún.	25.	18.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus
Középfokú intézménybe történő beiratkozás	jún.	26 – 28.		Víghné Pintér Lilla	Lendvai Mónika, Bertalan Ildikó
Istentisztelet	jún.	30.	10.00.	Víghné Pintér Lilla	minden alkalmazott
A 2024. évi átlagbér alapú támogatás igénylésének módosítása a MÁK-nál	jún.	30.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
Július					
Tantestületi záróértekezlet	júl.	3.	9.00	Víghné Pintér Lilla	minden pedagógus

Iskolai udvar, épület, ebédlő, konyha tisztasági ellenőrzése	júl.	22-26.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella,
A 2024. évi I-IV. havi költségvetési beszámoló beterjesztése a fenntartónak	júl.	30.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella
A u g u s z t u s					
Nemzeti ünnep	aug.	20.		Víghné Pintér Lilla	
Új ill. átvett intézmények fenntartói átlagbér alapú támogatás igénylési határideje, új feladatellátási helyek bejelentése a MÁK-nak	aug.	31.		Víghné Pintér Lilla	Szűcs Gabriella

10.Záró gondolatok

Útjaid, Uram, mutasd meg, hogy el ne tévelyedjem; te ösvényidre taníts meg, miken intézd menésem! (25. zsoltár)

A tudást nem lehet tölcserrel a diákok fejébe tölteni, hanem fel kell ébreszteni bennük a tudás iránti vágyat, úgy a keresztyén iskolának, nekünk fel kell ébresztenünk bennük a vágyat a krisztusi szeretet iránt.

Ekkor lesznek tanítványaink boldog, etikus, szeretetben élő felnőttek.

Olyan jó emberek, akiknek fontos a teremtet világ, akik tudják és meg is élik, hogy a tudást nem azért kapják, hogy ennek segítségével mindent maguk alá gyűrjenek, hanem ellenkezőleg, egymás segítésére használják azt.

Az ember Isten tulajdona, és ha ezt szem előtt tartjuk, és az ő szeretete van bennünk, akkor van csak esélyünk arra, hogy a református iskolánk betöltsi a küldetését.

Ezekkel a gondolatokkal az előttünk álló tanév feladataihoz a gondviselő Isten segítségét és áldását kérve a 2023/2024-es tanévet, református iskolánk 13., iskolánk 129. tanévét megnyitom.

Mellékletek csatolva.

Orosháza, 2023. augusztus 31.



Lilla Pintér
Vighné Pintér Lilla
igazgató